

Por: Valdeti Dias (valdeti.dias@grupoecol.com.br)

Em: 01/04/2022 12:11

Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagrícola B028 - ARAPONGAS	Classificação Silo	Supervisor Responsável pela Visita Operacional valdeti.dias@ecofacilities.com
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais		
Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)		
Verificar Diluição de Produtos e DML	Conforme	
Foto do Controle de Entrega de Produtos de Limpezas		
		

Por: Horácio Magalhães (horacio.magalhaes@grupoecol.com.br)

Em: 12/08/2022 11:54

Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagrícola B028 - ARAPONGAS	Classificação Silo	Supervisor Responsável pela Visita Operacional HORACIO.MAGALHAES@ECOLFACILITIES.COM.BR
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade		
Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%)		
Nome da Colaboradora Fabiana n da Silva Lopes		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Conforme	nova colaboradora, foi muito elogiada pela gestora Sheila.
		

Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.

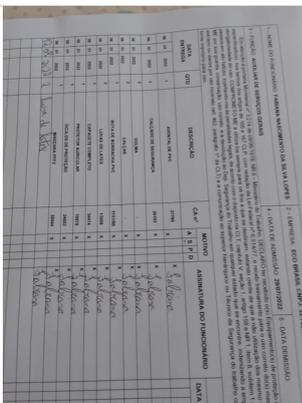
Conforme

preechendo no cartão mmanual



Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)

Conforme

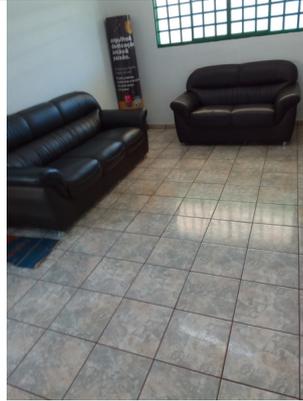


Qual a Avaliação da Colaboradora?
boa comunicação

Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)

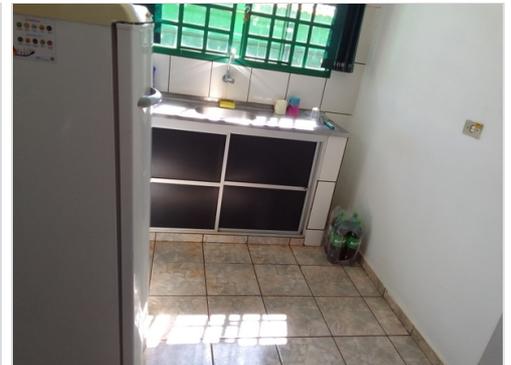
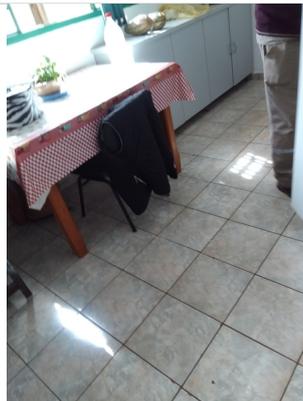


Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



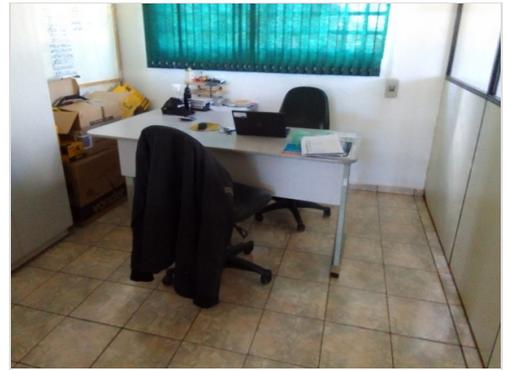
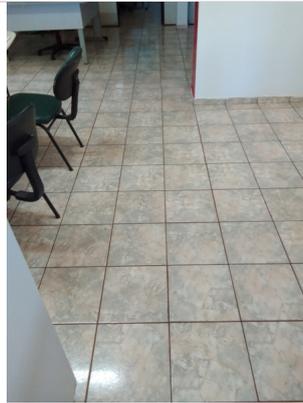
Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

Conforme



Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme



Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

Conforme

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML	Conforme	
Pendências para Verificar na Próxima Visita Nada pendente	Data Prevista para Próxima Visita 14/09/2022 11:52:00	Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor) Está tudo ok
Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita) Bom: atende a expectativa	Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita) 	Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional 

Por: Horácio Magalhães (horacio.magalhaes@grupoocol.com.br)

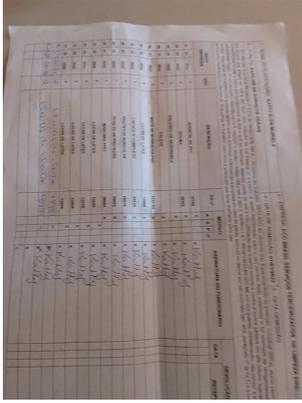
Em: 12/08/2022 10:33

Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagícola B028 - ARAPONGAS	Classificação Loja	Supervisor Responsável pela Visita Operacional HORACIO.MAGALHAES@ECOLFACILITIES.COM.BR
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade		
Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%)		
Nome da Colaboradora Katty Elen muriela		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Conforme	
		
Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.	Conforme	preenchendo no cartão manual

Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)

Conforme

conforme a necessidade



Qual a Avaliação da Colaboradora?
boa comunicação

Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

N/A

Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

N/A

Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

N/A

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme



Pendências para Verificar na Próxima Visita

Não tem pendências

Data Prevista para Próxima Visita

14/10/2022 10:23:00

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Bom: atende a expectativa

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'C. Silva'.

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'R. Silva'.

Por: Valdeti Dias (valdeti.dias@grupoecol.com.br)

Em: 08/07/2022 11:00

Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagícola B028 - ARAPONGAS	Classificação Loja	Supervisor Responsável pela Visita Operacional valdeti.dias@ecofacilities.com
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade		
Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%)		
Nome da Colaboradora Katty Elen Murielo		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Conforme	
		
Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.	Conforme	não tem telefone compatível.

Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)

Conforme



Qual a Avaliação da Colaboradora?
qualidade nos serviços prestados e Cordial

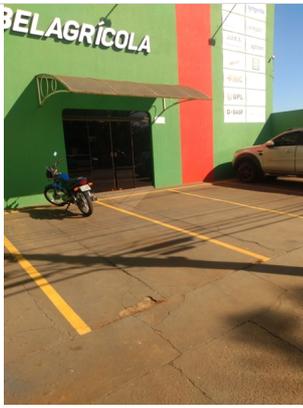
Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme

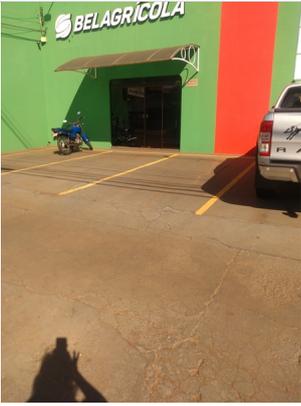


Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

N/A

Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme



Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

N/A

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme

Pendências para Verificar na Próxima Visita

Reposição de produtos que faltou.

Data Prevista para Próxima Visita

11/08/2022 10:41:00

Foto do Controle de Entrega de Produtos de Limpezas



Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)

Está tudo certo.

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Bom: atende a expectativa

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

José Gustavo

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional

JL:

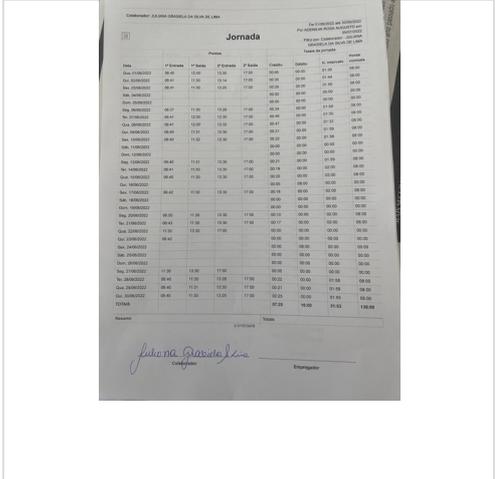
Por: ROBERT VOLPONI (robert.silva@ecolfacilities.com.br)

Em: 07/07/2022 14:24

Cliente	
Nome	Razão social
E-mail	
Local	
Nome	Informações adicionais
Ativo	
Nome	Informações adicionais

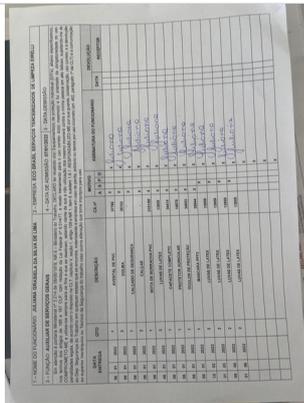
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagrícola ARAPONGAS (SILO)	Classificação Silo	Supervisor Responsável pela Visita Operacional 'ROBERT.SILVA@ECOLFACILITIES.COM.BR'
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais		

Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%)		
Nome da Colaboradora Juliana Grasiela		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Conforme	
Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.	Conforme	



Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)

Conforme



Qual a Avaliação da Colaboradora?

qualidade nos serviços prestados e Cordial

Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme

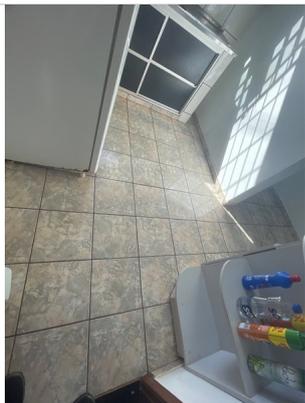


Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

Conforme



Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

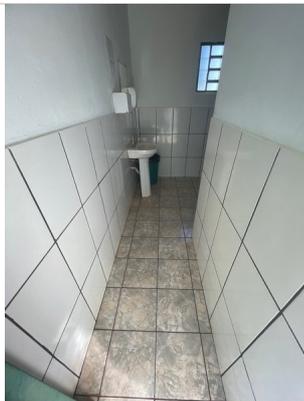
Conforme





Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme



Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

N/A

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme



Data Prevista para Próxima Visita

06/08/2022 14:35:00

Foto do Controle de Entrega de Produtos de Limpezas



Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)

ambientes limpos e conservados, cheiro bom no ambiente, colaboradora usando os EPI's e uniforme corretamente

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional

Por: Horácio Magalhães (horacio.magalhaes@grupoocol.com.br)

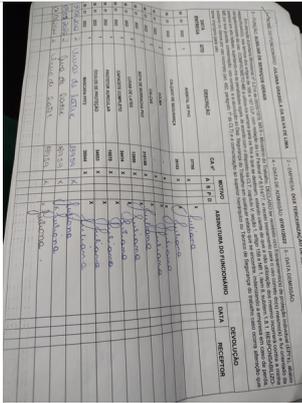
Em: 02/06/2022 14:48

Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagícola B028 - ARAPONGAS	Classificação Silo	Supervisor Responsável pela Visita Operacional HORACIO.MAGALHAES@ECOLFACILITIES.COM.BR
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais		
Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%)		
Nome da Colaboradora Juliana Grasiela da Silva de Lima		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Conforme	
		
Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.	Conforme	registrando no pontomais mais

Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)

Conforme

conforme a necessidade.



Qual a Avaliação da Colaboradora?

boa comunicação

Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 88%)

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Não conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



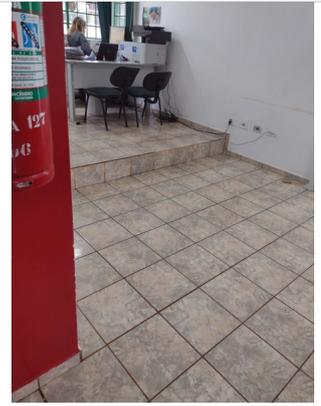
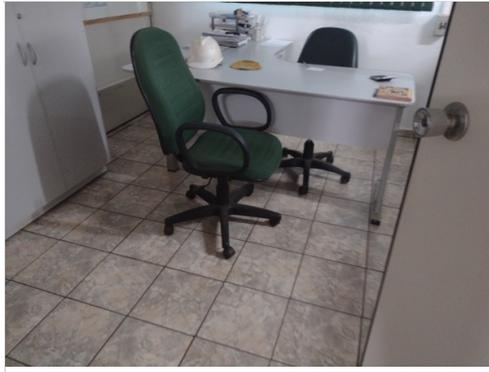
Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

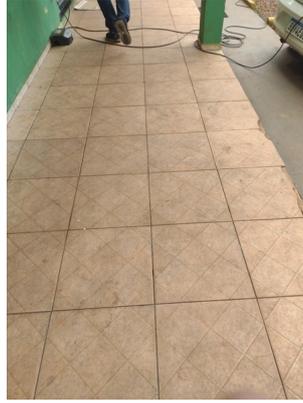
Conforme

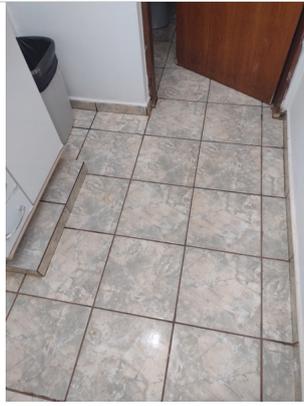
a balança só tem barro.



Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme







Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

Conforme

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme



Pendencias para Verificar na Próxima Visita
Não

Data Prevista para Próxima Visita
06/07/2022 14:28:00

Por: Horácio Magalhães (horacio.magalhaes@grupoecol.com.br)

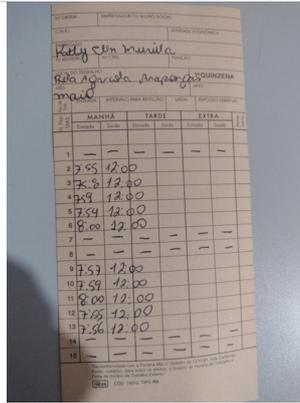
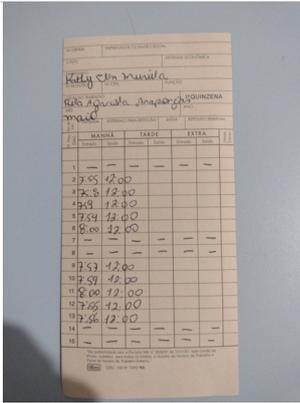
Em: 02/06/2022 10:28

Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagrícola B028 - ARAPONGAS	Classificação Loja	Supervisor Responsável pela Visita Operacional HORACIO.MAGALHAES@ECOLFACILITIES.COM.BR
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais		
Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%)		
Nome da Colaboradora Katty.muriele		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Conforme	
		

Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.

Conforme

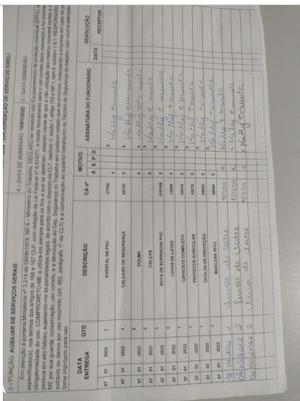
está preenchendo o cartão ponto manual



Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)

Conforme

conforme a necessidade.



Qual a Avaliação da Colaboradora?
boa comunicação

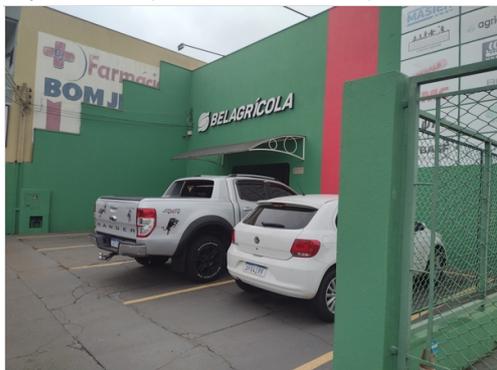
Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

N/A

Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

N/A

Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

N/A

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme



Pendências para Verificar na Próxima Visita
Está tudo ok

Data Prevista para Próxima Visita
06/07/2022 10:08:00

Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)
Nada a constar

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)
Bom: atende a expectativa

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional



Por: Horácio Magalhães (horacio.magalhaes@grupoocol.com.br)

Em: 06/05/2022 15:08

Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagrícola B028 - ARAPONGAS	Classificação Silo	Supervisor Responsável pela Visita Operacional HORACIO.MAGALHAES@ECOLFACILITIES.COM.BR
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais		
Gestão de Pessoas (Pontuação: 66%)		
Nome da Colaboradora Juliana g da Silva Lima		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Não conforme	não estava no momento da vistoria, mais foi autorizada a sair pela gestora
Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.	Conforme	está registrando.no ponto mais
Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)	Conforme	Conforme a necessidade
Qual a Avaliação da Colaboradora? boa comunicação		
Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)		
Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial	Conforme	
		

Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



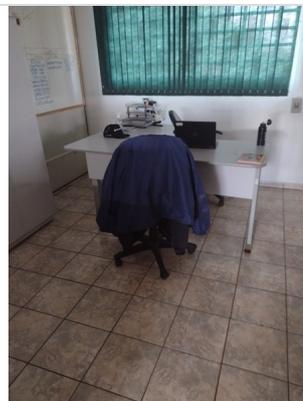
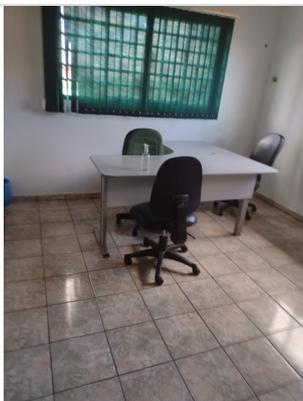
Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

Conforme



Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme



Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

Conforme

está ok

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme

ok

Pendências para Verificar na Próxima Visita
Nada pendente

Data Prevista para Próxima Visita
09/06/2022 14:59:00

Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)
Nada a constar

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)
Bom: atende a expectativa

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Shila
1.

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional



Por: Horácio Magalhães (horacio.magalhaes@grupoecol.com.br)

Em: 06/05/2022 12:01

Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagrícola B028 - ARAPONGAS	Classificação Loja	Supervisor Responsável pela Visita Operacional HORACIO.MAGALHAES@ECOLFACILITIES.COM.BR
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais		
Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%)		
Nome da Colaboradora Katty Elen muriela		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Conforme	
		

Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.

Conforme

está sendo no cartão manual



Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)

Conforme

conforme a necessidade

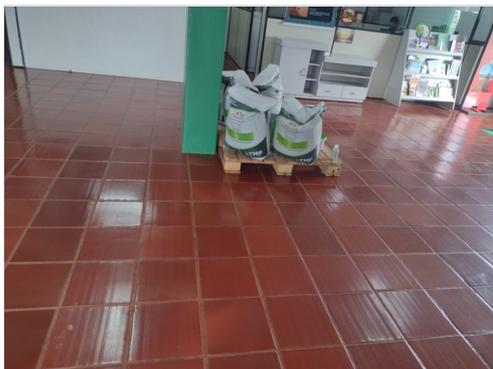


Qual a Avaliação da Colaboradora?
boa comunicação

Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

N/A

Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme

está ok



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

N/A

Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

N/A

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

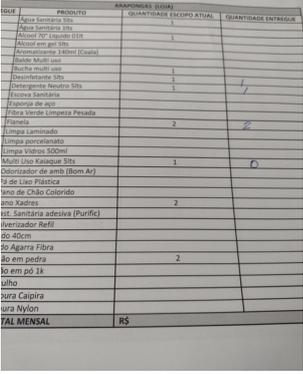
Conforme



Pendências para Verificar na Próxima Visita
Não

Data Prevista para Próxima Visita
09/06/2022 11:51:00

Foto do Controle de Entrega de Produtos de Limpezas



ANEXOS (S/CM)		
PRODUTO	QUANTIDADE ESCOPO ATUAL	QUANTIDADE ENTREGUE
Água Sanitária 5lt	1	
Água Sanitária 5lt		
Alcool 70° líquido 500ml	1	
Alcool em gel 100ml		
Amaciante 1400ml (Caixa)		
Banho Multi uso		
Banho Multi uso	1	
Desinfetante 5lt	1	1
Desinfetante Neutro 5lt	1	
Esponja Sanitária	1	
Esponja de aço		
Fibra Verde Limpeza Pesada		
Panela	2	2
Limpa Laminado		
Limpa porcelanado		
Limpa Vidros 500ml		
Multi Uso Kalque 5lt	1	1
Odorizador de ar (Bom Ar)		
U de Lixo Plástica		
Umo de Chão Colorido		
Umo Xadrez	2	
Uo - Sanitária adesiva (Purific)		
Uventador Refil		
Uo 40cm		
Uo Água Fibra		
Uo em pedra	2	
Uo em pd 1k		
Ulho		
Uura Calça		
Uura Nylon		
TAL MENSAL	RS	

Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)

Está ok

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Bom: atende a expectativa

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)



Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional



Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagrícola B028 - ARAPONGAS	Classificação Silo	Supervisor Responsável pela Visita Operacional valdeti.dias@ecolfacilities.com
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais		
Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%)		
Nome da Colaboradora Juliana G.da Silva de Lima		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Conforme	
		
Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.	Conforme	
Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)	Conforme	
Qual a Avaliação da Colaboradora? Ótimo: não falta		
Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)		

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



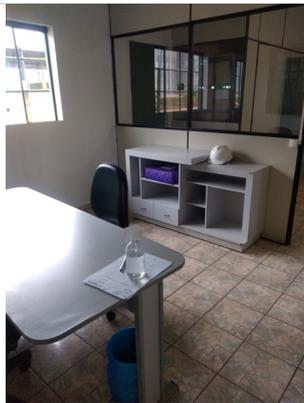
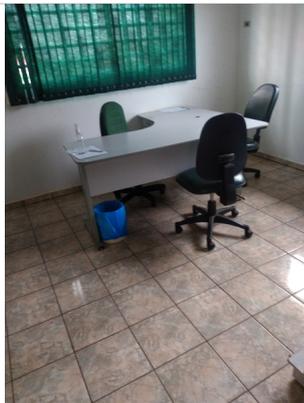
Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



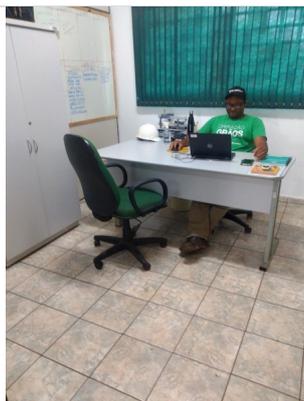
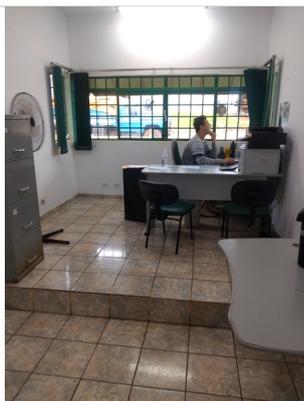
Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



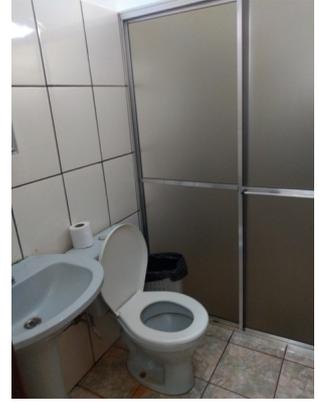
Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

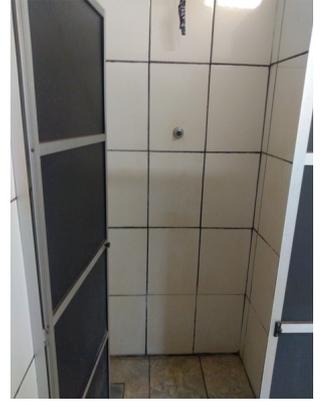
Conforme



Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

N/A





Limpeza de Refeitórios

Conforme

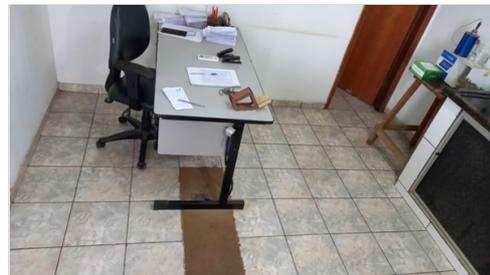
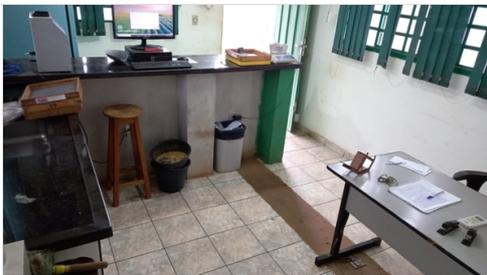


Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

Conforme



Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme

verificar o horário da colaboradora Juliana, arrumar no sistema.



Pendências para Verificar na Próxima Visita

Verificar o horário da colaboradora Juliana, arrumar no sistema.

Data Prevista para Próxima Visita

29/04/2022 10:32:00

Foto do Controle de Entrega de Produtos de Limpezas



Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)

Serviços sendo realizados em conformidade

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem

acompanhou a visita)

Ótimo: supera as expectativas.

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem

acompanhou a visita)

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional

Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagrícola B028 - ARAPONGAS	Classificação Loja	Supervisor Responsável pela Visita Operacional valdeti.dias@ecofacilities.com
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais		
Gestão de Pessoas (Pontuação: 66%)		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Conforme	
Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.	Não conforme	É preenchido manualmente.
Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)	Conforme	
Qual a Avaliação da Colaboradora? Ruim: precisa melhorar conforme obs.		
Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)		
Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial	Conforme	
		

Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme

O gerente estava em reunião.

Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

N/A

Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme

Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme

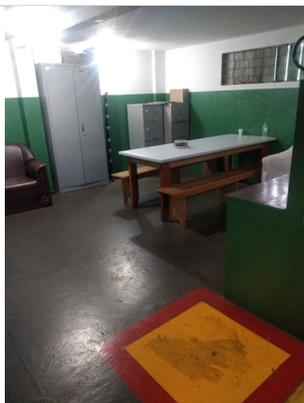
Limpeza de Banheiros do Operacional

N/A



Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

N/A

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme

Pendências para Verificar na Próxima Visita
É preciso orientar melhor sobre os afazeres.

Data Prevista para Próxima Visita
28/04/2022 00:00:00

Foto do Controle de Entrega de Produtos de Limpezas



Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)
Foi solicitado para dar mais atenção nos banheiros.

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)
Regular: precisa melhorar

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

A handwritten signature in black ink.

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'H' followed by a colon.

Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagrícola B028 - ARAPONGAS	Classificação Silo	Supervisor Responsável pela Visita Operacional HORACIO.MAGALHAES@ECOLFACILITIES.COM.BR
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais		
Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%)		
Nome da Colaboradora Juliana		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Conforme	
		
Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.	Conforme	
Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)	Conforme	
Qual a Avaliação da Colaboradora? Ótimo: não falta		
Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)		

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)

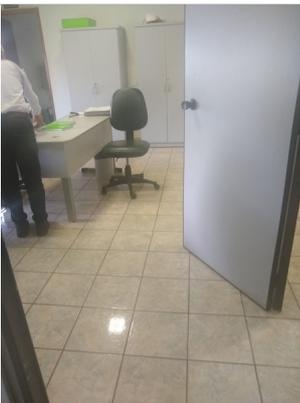


Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme

Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

Conforme



Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme



Limpeza de Refeitórios

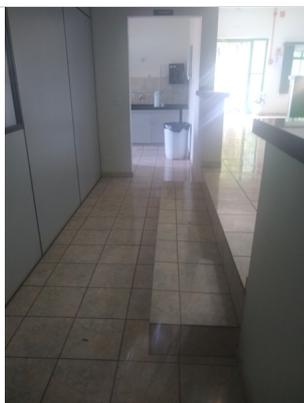
Conforme

Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

Conforme



Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme

Pendências para Verificar na Próxima Visita
Sem pendências

Data Prevista para Próxima Visita
31/03/2022 13:21:00

Foto do Controle de Entrega de Produtos de Limpezas



Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)

Filial muito bem conservada

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem
acompanhou a visita)
Ótimo: supera as expectativas.

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem
acompanhou a visita)



Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional

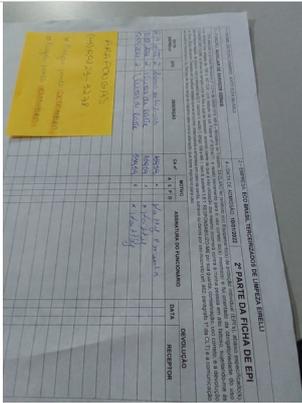


Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagrícola B028 - ARAPONGAS	Classificação Loja	Supervisor Responsável pela Visita Operacional HORACIO.MAGALHAES@ECOLFACILITIES.COM.BR
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade		
Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%)		
Nome da Colaboradora Katty elen muriela		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Conforme	
		
Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.	Conforme	está preenchendo no cartão manual

Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)

Conforme

conforme a necessidade



Qual a Avaliação da Colaboradora?

boa comunicação

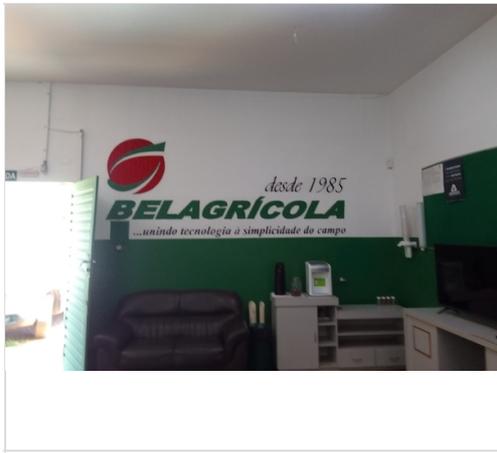
Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

N/A

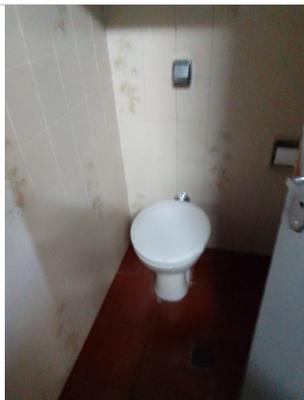
Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

N/A

Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

N/A

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme

Pendências para Verificar na Próxima Visita
Nada pendente

Data Prevista para Próxima Visita
14/12/2022 11:23:00

Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)
Está tudo bem

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)
Bom: atende a expectativa

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Paul', written in a cursive style.

Por: Horácio Magalhães (horacio.magalhaes@grupoocol.com.br)

Em: 28/09/2022 15:08

Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagrícola B028 - ARAPONGAS	Classificação Mista	Supervisor Responsável pela Visita Operacional HORACIO.MAGALHAES@ECOLFACILITIES.COM.BR
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade		
Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%)		
Nome da Colaboradora Fabiana n Silva Lopes		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Conforme	
		

Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.

Conforme

a mesma iniciou registrando no ponto mais hoje.



Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)

Conforme

conforme solicitado



Qual a Avaliação da Colaboradora?
boa comunicação

Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

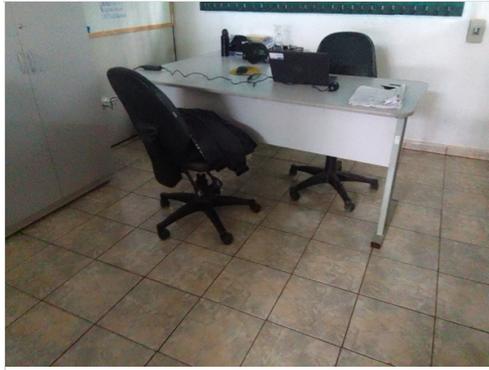
Conforme

está ok



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



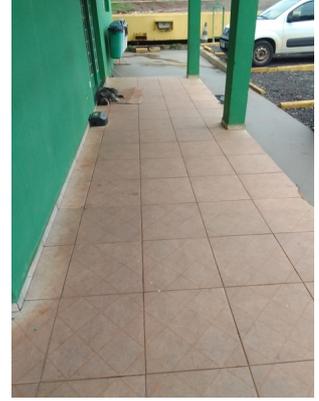
Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

Conforme



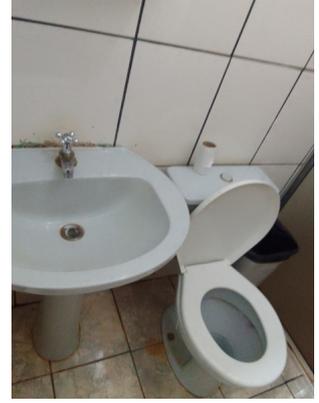
Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme



Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional	Conforme		
Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)			
Verificar Diluição de Produtos e DML	Conforme		
Pendências para Verificar na Próxima Visita Nada pendente	Data Prevista para Próxima Visita 21/10/2022 15:03:00	Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor) Está tudo ok	
Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita) Bom: atende a expectativa	Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)	Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional	
			

Por: Horácio Magalhães (horacio.magalhaes@grupoecol.com.br)

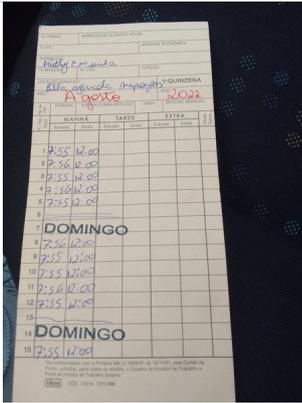
Em: 28/09/2022 10:56

Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagícola B028 - ARAPONGAS	Classificação Loja	Supervisor Responsável pela Visita Operacional HORACIO.MAGALHAES@ECOLFACILITIES.COM.BR
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade		
Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%)		
Nome da Colaboradora Katty Elen muriela		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Conforme	
		

Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.

Conforme

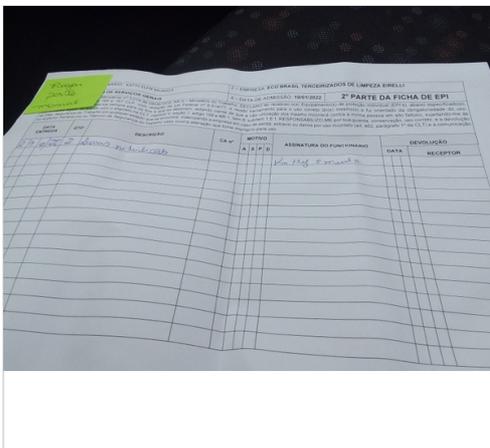
está preenchendo no cartão manual por ter tel.



Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)

Conforme

conforme a necessidade



Qual a Avaliação da Colaboradora?
boa comunicação

Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

N/A

Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

N/A

Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

N/A

Fechamento da Visita Operacional

Verificar Diluição de Produtos e DML

N/A

Pendências para Verificar na Próxima Visita
Nada pendente

Data Prevista para Próxima Visita
20/10/2022 10:47:00

Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)
Nada a relatar

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)
Bom: atende a expectativa

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional