



Por: Horácio Magalhães (horacio.magalhaes@grupoecol.com.br)

Em: 05/04/2022 13:56

| Cliente | | |
|--|---|---|
| Nome | Razão social | |
| E-mail | | |
| Local | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Ativo | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Informações Iniciais | | |
| Selecione a Unidade da Belagrícola B106 - ANDIRA | Classificação Loja | Supervisor Responsável pela Visita Operacional HORACIO.MAGALHAES@ECOLFACILITIES.COM.BR |
| Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais | | |
| Gestão de Pessoas (Pontuação: 33%) | | |
| Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura. | Conforme | |
| Qual a Avaliação da Colaboradora? boa comunicação | | |
| Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 87%) | | |
| Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial | Conforme | |
|  |  | |

Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme

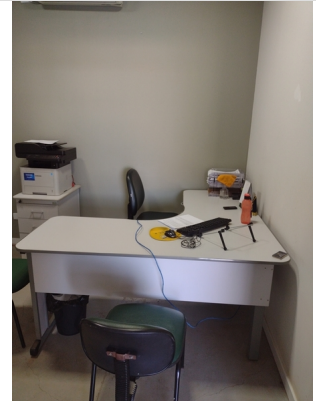
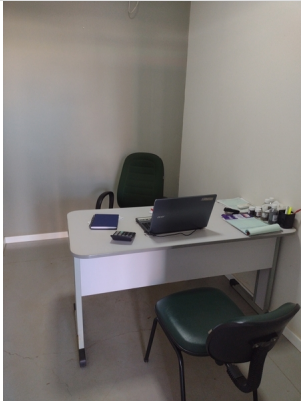
está ok



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme

está ok



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

N/A

Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme

está ok



Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

Conforme

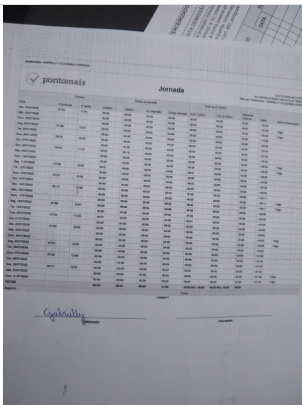


Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 0%)

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)
Bom: atende a expectativa

Por: ROGERIO NAKA (rogerio.naka@ecofacilities.com.br)

Em: 19/08/2022 16:53

| | | |
|--|------------------------|---|
| Cliente | | |
| Nome | Razão social | |
| E-mail | | |
| Local | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Ativo | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Informações Iniciais | | |
| Selecione a Unidade da Belagrícola B106 - ANDIRA | Classificação Loja | Supervisor Responsável pela Visita Operacional 'rogerio.naka@ecofacilities.com.br' |
| Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade | | |
| Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%) | | |
| Nome da Colaboradora Gabriely Ferreira | | |
| Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada? | N/A | colaboradora estava de atestado, só fui notificado qdo cheguei e liguei para ela . |
| Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura. | Conforme | |
|  | | |

| | | |
|--|----------|--|
| Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..) | N/A | |
| Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional) | N/A | |
| Limpeza de Banheiros do Administrativo | Conforme | |
| Limpeza de Banheiros do Operacional | Conforme | |
| Limpeza de Refeitórios | Conforme | |
| Limpeza da Capela | N/A | |
| Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional | N/A | |

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

| | | |
|---|--|--|
| Verificar Diluição de Produtos e DML | Conforme | |
| Pendências para Verificar na Próxima Visita Não consegui fazer a visita pois estava fechada no horário de almoço | Data Prevista para Próxima Visita 19/08/2022 08:40:00 | |

Foto do Controle de Entrega de Produtos de Limpezas



Não entregamos mais produtos de limpeza

| | | |
|--|---|---|
| Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor) Preciso conhecer a filial | Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita) Bom: atende a expectativa | Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita) |
|--|---|---|

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional

Por: Horácio Magalhães (horacio.magalhaes@grupoocol.com.br)

Em: 19/07/2022 11:59

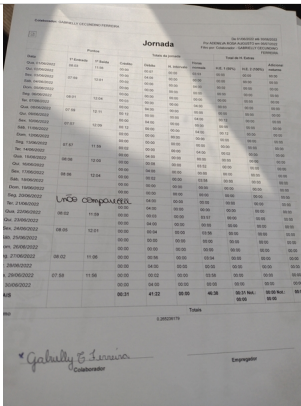
| | |
|--------------------|-------------------------------|
| Cliente | |
| Nome | Razão social |
| E-mail | |
| Local | |
| Nome | Informações adicionais |
| Ativo | |
| Nome davita | Informações adicionais |

Informações Iniciais

| | | |
|--|------------------------------|--|
| Selecione a Unidade da Belagrícola B106 - ANDIRA | Classificação Loja | Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais, Implantação de Novo Colaborador |
|--|------------------------------|--|

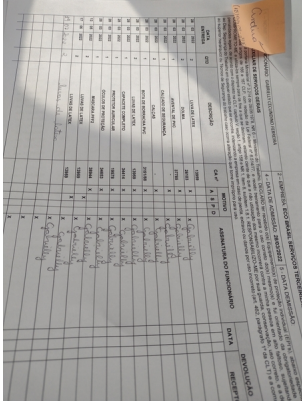
Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%)

| | | |
|---|----------|--|
| Nome da Colaboradora Gabriela Ferreira | | |
| Colaboradora Está Usando Uniforme e EPLs de forma Adequada? | Conforme | a hora que eu fiz o produtivo, a mesma não estava trabalhando. |
| Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura. | Conforme | registrando no pontomais |



Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)

Conforme



Qual a Avaliação da Colaboradora?
boa comunicação

Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



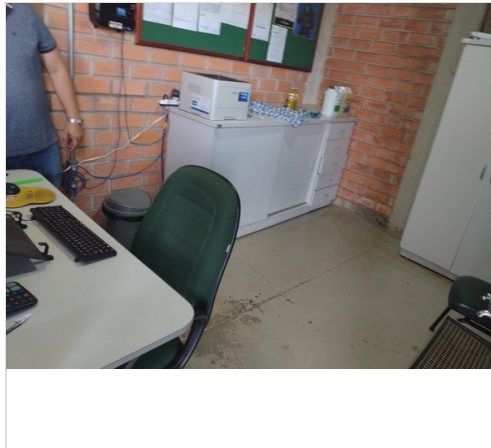
Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

N/A

Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

N/A

Limpeza de Refeitórios

N/A

Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

N/A

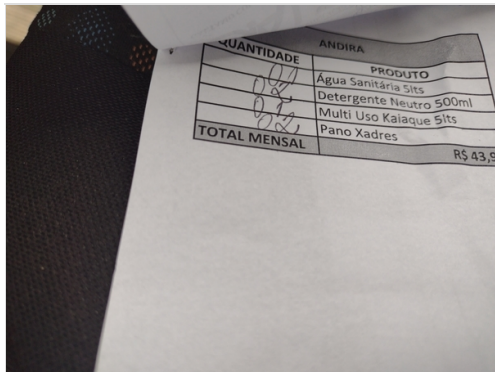
Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)



Pendências para Verificar na Próxima Visita
Nada pendente

Data Prevista para Próxima Visita
17/08/2022 11:37:00

Foto do Controle de Entrega de Produtos de Limpezas



Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)
Está tudo ok

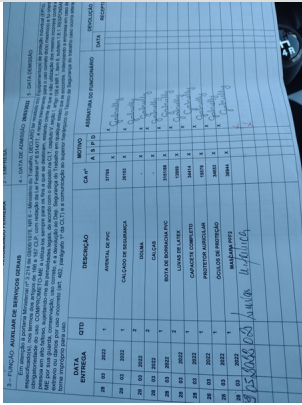
Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)
Bom: atende a expectativa

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional

Por: Horácio Magalhães (horacio.magalhaes@grupoocol.com.br)

Em: 13/05/2022 11:08

| | | |
|--|------------------------|--|
| Cliente | | |
| Nome | Razão social | |
| E-mail | | |
| Local | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Ativo | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Informações Iniciais | | |
| Selecione a Unidade da Belagrícola B106 - ANDIRA | Classificação Loja | Supervisor Responsável pela Visita Operacional HORACIO.MAGALHAES@ECOLFACILITIES.COM.BR |
| Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais | | |
| Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%) | | |
| Nome da Colaboradora Gabriely | | |
| Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada? | Conforme | a mesma no dia de hoje não compareceu ao trabalho, foi ao médico fazer exame com suspeita de dengue. |
| Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura. | Conforme | está preenchendo manual |
| Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI) | Conforme | conforme a necessidade |
|  | | |
| Qual a Avaliação da Colaboradora? Ótimo: não falta | | |
| Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 80%) | | |

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

N/A

Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Não conforme

estão asfalto a frente



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

N/A

Limpeza de Refeitórios

N/A

Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

N/A

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)




Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional



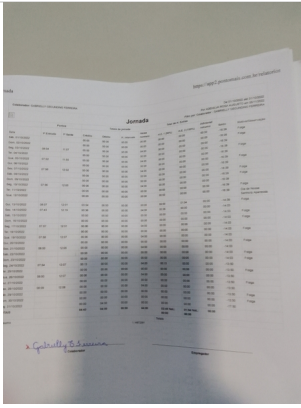
Por: Horácio Magalhães (horacio.magalhaes@grupoecol.com.br)

Em: 11/11/2022 10:26

| | | |
|---|------------------------|--|
| Cliente | | |
| Nome | Razão social | |
| E-mail | | |
| Local | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Ativo | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Informações Iniciais | | |
| Selecione a Unidade da Belagícola andirá | Classificação Loja | Supervisor Responsável pela Visita Operacional HORACIO.MAGALHAES@ECOLFACILITIES.COM.BR |
| Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade | | |
| Gestão de Pessoas (Pontuação: 66%) | | |
| Nome da Colaboradora Gabrielly ferreira | | |
| Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada? | Não conforme | |
|  | | |

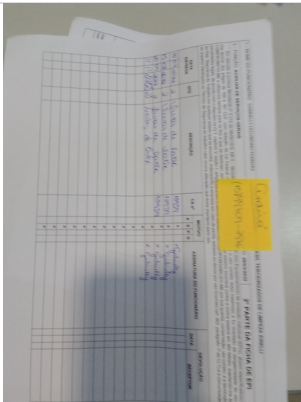
Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.

Conforme



Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)

Conforme



Qual a Avaliação da Colaboradora?
boa comunicação

Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

N/A

Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

N/A

Limpeza de Refeitórios

N/A

Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

N/A

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme

Pendências para Verificar na Próxima Visita

Nada pendente

Data Prevista para Próxima Visita

21/12/2022 10:26:00

Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)

Está tudo ok

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Bom: atende a expectativa

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional