


Por: Horácio Magalhães (horacio.magalhaes@grupoocol.com.br)

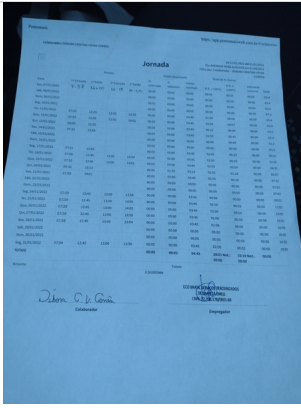
Em: 07/04/2022 08:48

Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagícola B027 - ASSIS	Classificação Silo	Supervisor Responsável pela Visita Operacional HORACIO.MAGALHAES@ECOLFACILITIES.COM.BR
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais		
Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%)		
Nome da Colaboradora Débora c correia de		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Conforme	
		

Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.

Conforme

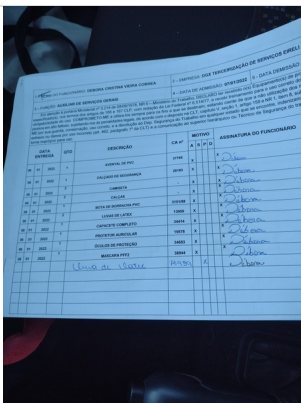
está preenchendo no ponto mais



Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)

Conforme

ok

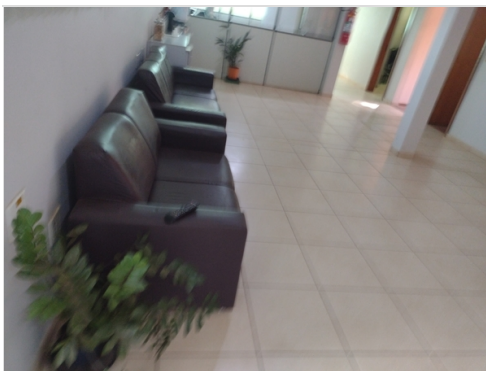


Qual a Avaliação da Colaboradora?
boa comunicação

Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme

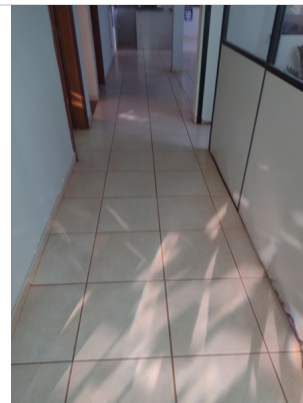


Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

N/A

Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme





Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)




Conforme



Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)



Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo	Conforme	está ok
		

Limpeza de Banheiros do Operacional	Conforme	ok
--	----------	----

Limpeza de Refeitórios	Conforme	o refeitório está em reforma
-------------------------------	----------	------------------------------

		
--	--	--

Limpeza da Capela	N/A	
--------------------------	-----	--

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional	N/A	estava com muito movimento o func. do setor pediu que não tirasse foto aquela hora.
---	-----	---

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML	Conforme	
---	----------	--

		
---	--	--

Pendências para Verificar na Próxima Visita Não	Data Prevista para Próxima Visita 06/05/2022 08:47:00	Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor) Está tudo normal
---	---	--

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)
Bom: atende a expectativa


Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional



Por: Horácio Magalhães (horacio.magalhaes@grupoecol.com.br)

Em: 09/08/2022 09:27

Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagrícola B027 - ASSIS	Classificação Silo	Supervisor Responsável pela Visita Operacional HORACIO.MAGALHAES@ECOLFACILITIES.COM.BR
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade		
Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%)		
Nome da Colaboradora Débora c.v correria		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Conforme	sim
		

Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.

Conforme

preenchendo no ponto mais

Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)

Conforme

conforme a necessidade

Qual a Avaliação da Colaboradora?
boa comunicação

Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme

está tudo ok



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

Conforme



Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme

interditado



Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

Conforme

Fechamento da Visita Operacional

Verificar Diluição de Produtos e DML

N/A

Pendências para Verificar na Próxima Visita
Nada pendente

Data Prevista para Próxima Visita
11/10/2022 09:07:00

Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)
Está tudo ok

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)
Bom: atende a expectativa

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)




Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional



Por: Horácio Magalhães (horacio.magalhaes@grupoecol.com.br)

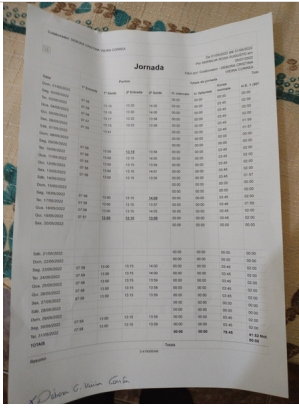
Em: 21/07/2022 08:49

Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagícola B027 - ASSIS	Classificação Silo	Supervisor Responsável pela Visita Operacional HORACIO.MAGALHAES@ECOLFACILITIES.COM.BR
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais		
Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%)		
Nome da Colaboradora Débora c vieira		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Conforme	
		

Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.

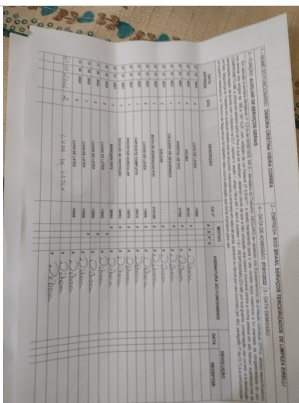
Conforme

registrando no pontomais



Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)

Conforme



Qual a Avaliação da Colaboradora?
boa comunicação

Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

N/A



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



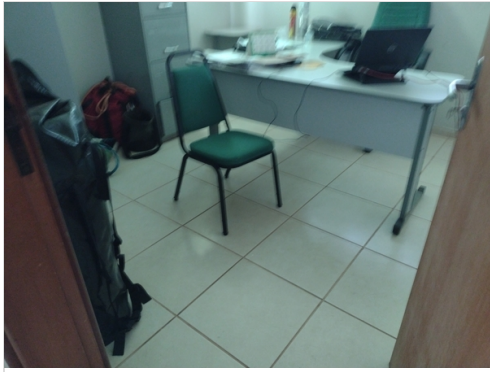
Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme





Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme



Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

Conforme

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme



Pendências para Verificar na Próxima Visita

Nada pendente

Data Prevista para Próxima Visita

19/08/2022 08:47:00

Foto do Controle de Entrega de Produtos de Limpezas

QUANTIDADE	PRODUTO
1	Água Sanitária 5lts
1	Alcool 70° Líquido 01lt
1	Alcool em gel 5lts
4	Bucha multi uso
1	Desinfetante 5lts
1	Detergente Neutro 5lts
4	Flanela
1	Limpa Vidros 500ml
1	Multi Uso Kaiaque 5lts
6	Pano Xadrez
5	Sabão em pedra
TOTAL MENSAL	R\$ 205,04

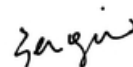
Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)

Está tudo bem se

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Bom: atende a expectativa

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)




Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional



Por: Horácio Magalhães (horacio.magalhaes@grupoocol.com.br)

Em: 14/06/2022 08:40

Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagricula B027 - ASSIS	Classificação Loja	Supervisor Responsável pela Visita Operacional HORACIO.MAGALHAES@ECOLFACILITIES.COM.BR
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais		
Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%)		
Nome da Colaboradora Débora c. V Correia		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Conforme	
		
Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.	Conforme	está registrando no ponto mais

Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)

Conforme

entregue conforme a necessidade

DATA ENTREGA	LOTE	DESTINAÇÃO	EMPRESA		ASSINATURA DESTINATÁRIO
			CNPJ	RUA	
08/01/2022	1	HOSPITAL DE PÓS-CURATIVOS	09.780.888/0001-91	RUA	[Assinatura]
08/01/2022	2	CALÇADOS DE SEGURANÇA	09.780.888/0001-91	RUA	[Assinatura]
08/01/2022	3	COBERTURA	09.780.888/0001-91	RUA	[Assinatura]
08/01/2022	4	ÓSCULOS	09.780.888/0001-91	RUA	[Assinatura]
08/01/2022	5	BATA DE PROTEÇÃO	09.780.888/0001-91	RUA	[Assinatura]
08/01/2022	6	CAPACETE DE SEGURANÇA	09.780.888/0001-91	RUA	[Assinatura]
08/01/2022	7	PROTEÇÃO ORELHAS	09.780.888/0001-91	RUA	[Assinatura]
08/01/2022	8	PROTEÇÃO VISÃO	09.780.888/0001-91	RUA	[Assinatura]
08/01/2022	9	PROTEÇÃO MÃOS	09.780.888/0001-91	RUA	[Assinatura]
08/01/2022	10	PROTEÇÃO PÉ	09.780.888/0001-91	RUA	[Assinatura]

Qual a Avaliação da Colaboradora?
boa comunicação

Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

Conforme



Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme

Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

Conforme


Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Paul', is located in the top-left corner of the page. The signature is written in a cursive style.

Por: Horácio Magalhães (horacio.magalhaes@grupoecol.com.br)

Em: 11/05/2022 08:36

Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagrícola B027 - ASSIS	Classificação Silo	Supervisor Responsável pela Visita Operacional HORACIO.MAGALHAES@ECOLFACILITIES.COM.BR
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais		
Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%)		
Nome da Colaboradora Débora Cristina v correia		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Conforme	
		
Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.	Conforme	preenchendo no pontomais
Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)	Conforme	conforme a necessidade
Qual a Avaliação da Colaboradora? boa comunicação		
Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)		

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



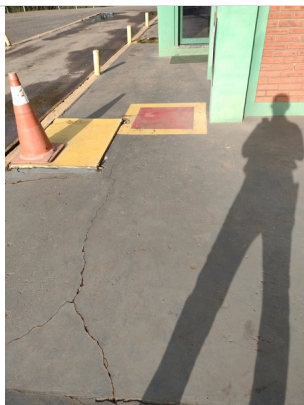
Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

Conforme



Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme

Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

Conforme

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme



Pendências para Verificar na Próxima Visita
Nada pendente

Data Prevista para Próxima Visita
10/06/2022 08:27:00

Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)
Está tudo ok


Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)
Bom: atende a expectativa

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Raul', is written within a rectangular box.

Por: ROGERIO NAKA (rogerio.naka@ecofacilities.com.br)

Em: 03/03/2022 13:35

Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagrícola B027 - ASSIS	Classificação Mista	Supervisor Responsável pela Visita Operacional 'rogerio.naka@ecofacilities.com.br'
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais		
Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%)		
Nome da Colaboradora Débora		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Conforme	
		
Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.	Conforme	
Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)	Conforme	
Qual a Avaliação da Colaboradora? Ótimo: não falta		
Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)		

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

Conforme

Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme

Limpeza de Refeitórios

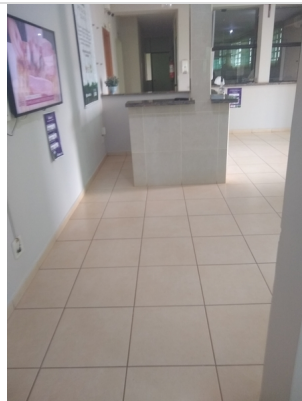
Conforme

Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

Conforme



Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme

Pendências para Verificar na Próxima Visita

Sem pendências

Data Prevista para Próxima Visita

01/04/2022 13:33:00

Foto do Controle de Entrega de Produtos de Limpezas



Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)

Uma filial extremamente limpa e organizada.

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)


Ótimo: supera as expectativas.

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional

Por: Horácio Magalhães (horacio.magalhaes@grupoecol.com.br)

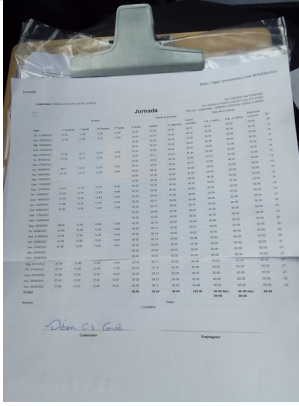
Em: 11/10/2022 08:32

Cliente		
Nome	Razão social	
E-mail		
Local		
Nome	Informações adicionais	
Ativo		
Nome	Informações adicionais	
Informações Iniciais		
Selecione a Unidade da Belagícola B027 - ASSIS	Classificação Mista	Supervisor Responsável pela Visita Operacional HORACIO.MAGALHAES@ECOLFACILITIES.COM.BR
Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade		
Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%)		
Nome da Colaboradora Debora		
Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?	Conforme	
		

Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.

Conforme

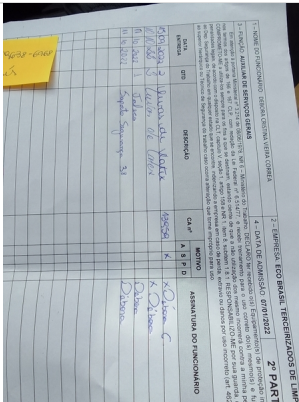
sim



Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)

Conforme

conforme a necessidade



Qual a Avaliação da Colaboradora?
boa comunicação

Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%)

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme

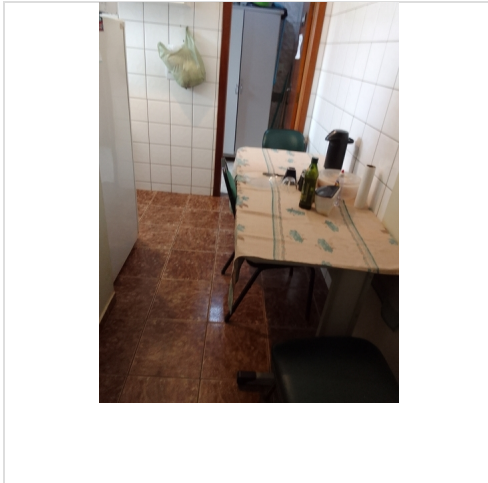


Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

Conforme



Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme

Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

Conforme



Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme

Pendências para Verificar na Próxima Visita
Nada pendente

Data Prevista para Próxima Visita
16/11/2022 08:31:00

Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)
Está tudo ok

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)
Bom: atende a expectativa

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)



Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional

