


Por: Valdeti Dias (valdeti.dias@grupocol.com.br)

Em: 22/02/2022 11:37

| Cliente | | |
|--|------------------------|--|
| Nome | Razão social | |
| E-mail | | |
| Local | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Apartamento Gleba Palhano (Cristiane) | | |
| Ativo | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| | | |
| Informações Iniciais | | |
| Selecione a Unidade da Belagrícola | Classificação | Supervisor Responsável pela Visita Operacional |
| B007 - CAMBE | Silo | valdeti.dias@ecofacilities.com |
| Classificação da Visita | | |
| Visita Mensal para Supervisão e Qualidade | | |
| Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%) | | |
| Nome da Colaboradora | | |
| Claudete Góis Pinheiro | | |
| Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada? | Conforme | |
|  | | |
| Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura. | Conforme | |
| Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI) | Conforme | |
| Qual a Avaliação da Colaboradora? | | |
| Ótimo: não falta | | |
| Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 90%) | | |
| | | |

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



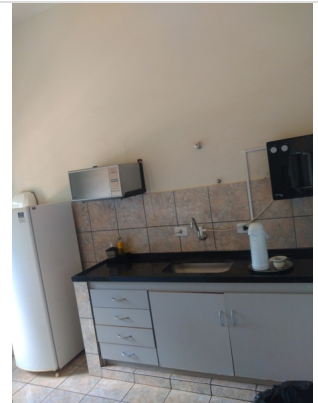
Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)

Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



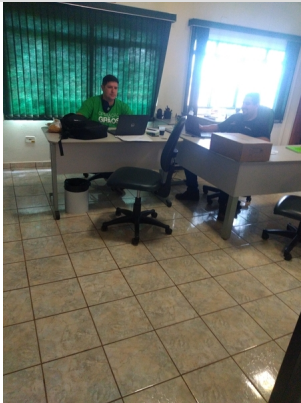
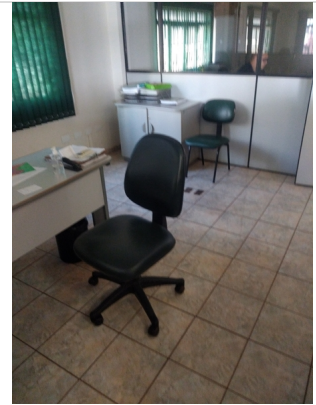
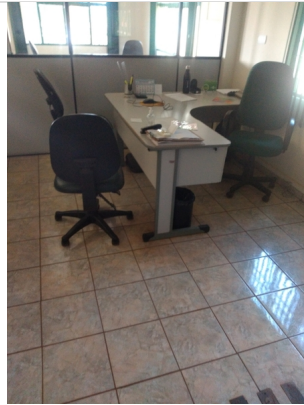
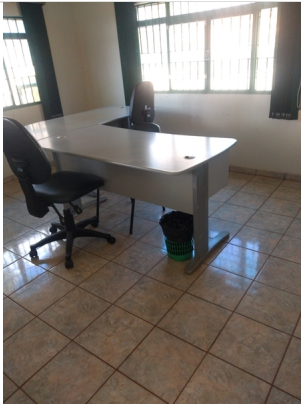
Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



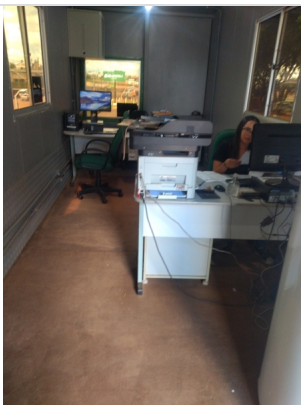
Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

Conforme



Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

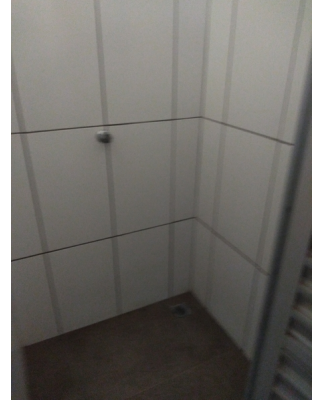
Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme





Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

Não conforme

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

Conforme



Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme

Pendências para Verificar na Próxima Visita
Nada consta.

Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)
Conversei com o Gerente Carlos Correia, elogio a colaboradora Claudete.

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)
Ótimo: supera as expectativas.

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)




Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional



Por: Valdeti Dias (valdeti.dias@grupoecol.com.br)

Em: 04/02/2022 11:07

| Cliente | | |
|--|------------------------|--|
| Nome | Razão social | |
| E-mail | | |
| Local | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Ativo | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Informações Iniciais | | |
| Selecione a Unidade da Belagrícola B007 - CAMBE | Classificação Loja | Supervisor Responsável pela Visita Operacional valdeti.dias@ecofacilities.com |
| Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade | | |
| Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%) | | |
| Nome da Colaboradora Natalina Marques de Barros | | |
| Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada? | Conforme | |
|  | | |
| Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura. | Conforme | |
| Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI) | Conforme | |
| Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%) | | |
| | | |

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



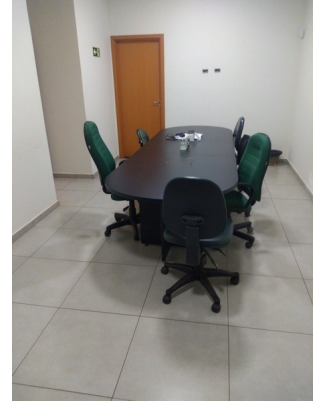
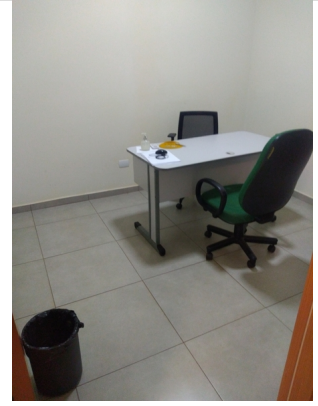
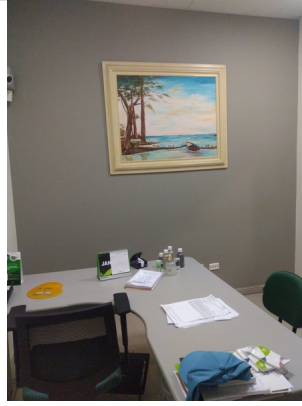
Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)

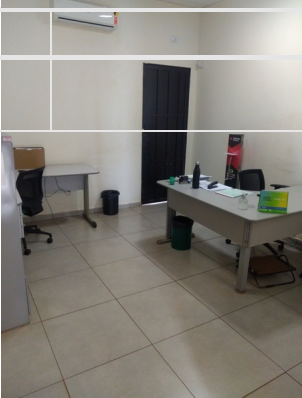







Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme





| | | |
|---|-----------------|---|
| <p>Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)</p> | <p>N/A</p> |  |
| <p>Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)</p> | <p>Conforme</p> |  |

| | | |
|---|--|--|
| <p>Limpeza de Banheiros do Administrativo</p> | <p>Conforme</p> | |
|  |  |  |
|  | | |

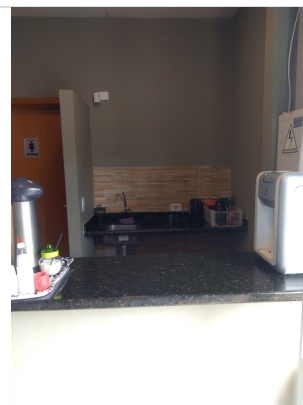
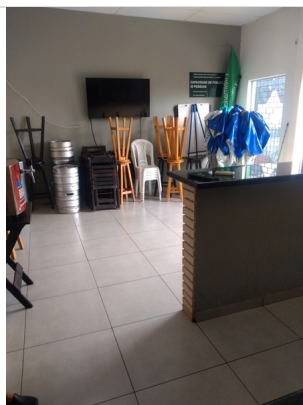
Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme



Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

N/A

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme

Pendências para Verificar na Próxima Visita
Nada consta.

Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)
No ponto cesta está tudo bem.

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)
Ótimo: supera as expectativas.


Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional



Por: Valdeti Dias (valdeti.dias@grupoecol.com.br)

Em: 11/07/2022 12:32

| Cliente | | |
|--|------------------------|--|
| Nome | Razão social | |
| E-mail | | |
| Local | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Ativo | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Informações Iniciais | | |
| Selecione a Unidade da Belagrícola B017 - CAMBE | Classificação Silo | Supervisor Responsável pela Visita Operacional valdeti.dias@ecofacilities.com |
| Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais | | |
| Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%) | | |
| Nome da Colaboradora Claudete Góis Pinheiro | | |
| Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada? | Conforme | |
|  | | |
| Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura. | Conforme | a colaboradora está batendo ponto mais. |
| Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI) | Conforme | |
| Qual a Avaliação da Colaboradora? qualidade nos serviços prestados e Cordial | | |
| Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%) | | |
| | | |

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)

Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



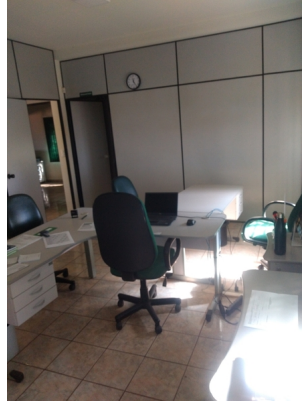
Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



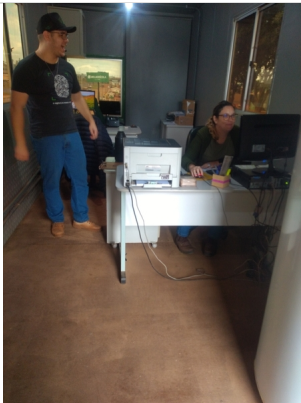
Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

Conforme



Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme

Limpeza de Refeitórios

Conforme

Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

Conforme

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme

Pendências para Verificar na Próxima Visita
Sem pendências

Data Prevista para Próxima Visita
08/08/2022 12:58:00

Foto do Controle de Entrega de Produtos de Limpezas



Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)

A colaboradora faltou sem avisar, Dei advertência verbal.

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Bom: atende a expectativa


Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional

Handwritten signature in black ink, consisting of the letters 'Hb:'.

Por: Valdeti Dias (valdeti.dias@grupo ecol.com.br)

Em: 11/07/2022 13:15

| Cliente | | |
|--|------------------------|--|
| Nome | Razão social | |
| E-mail | | |
| Local | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Ativo | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Informações Iniciais | | |
| Selecione a Unidade da Belagrícola B007 - CAMBE | Classificação Loja | Supervisor Responsável pela Visita Operacional valdeti.dias@ecofacilities.com |
| Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais | | |
| Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%) | | |
| Nome da Colaboradora Natalina Marques de Barros | | |
| Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada? | Conforme | |
|  | | |
| Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura. | Conforme | |
| Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI) | Conforme | |
| Qual a Avaliação da Colaboradora? Ótimo: não falta | | |
| Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%) | | |
| | | |

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme

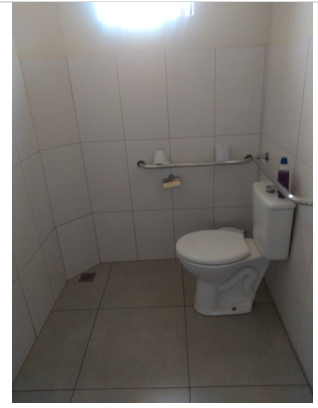


Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

N/A

Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



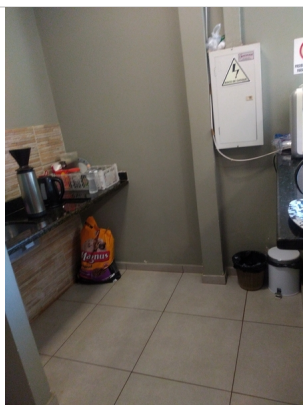
Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme



Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

N/A

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

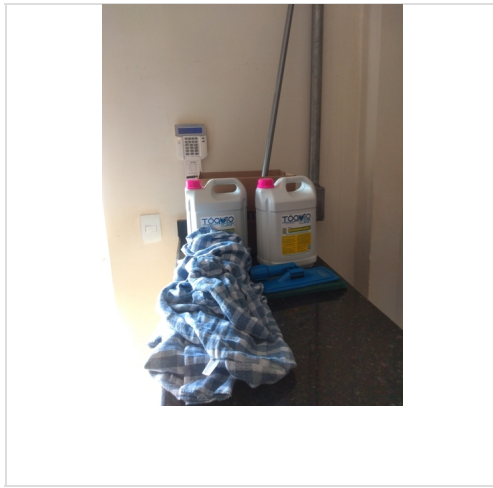
Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme

Pendências para Verificar na Próxima Visita
Até o momento está tudo certo.

Data Prevista para Próxima Visita
08/08/2022 10:06:00

Foto do Controle de Entrega de Produtos de Limpezas



Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)
A loja está bem cuidada.



Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)
Ótimo: supera as expectativas.

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional

Por: Valdeti Dias (valdeti.dias@grupoecol.com.br)

Em: 15/06/2022 16:37

| Cliente | | |
|--|---|--|
| Nome | Razão social | |
| E-mail | | |
| Local | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Ativo | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Informações Iniciais | | |
| Selecione a Unidade da Belagrícola B017 - CAMBE | Classificação Silo | Supervisor Responsável pela Visita Operacional valdeti.dias@ecofacilities.com |
| Classificação da Visita Entrega de Materiais | | |
| Gestão de Pessoas (Pontuação: 66%) | | |
| Nome da Colaboradora Claudete Góis Pinheiro | | |
| Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada? | Não conforme | Dei advertência verbal, na próxima vai ser a escrita. |
| Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura. | Conforme | |
| Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI) | Conforme | |
| Qual a Avaliação da Colaboradora? boa comunicação | | |
| Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%) | | |
| Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial | Conforme | |
|  |  | |

Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



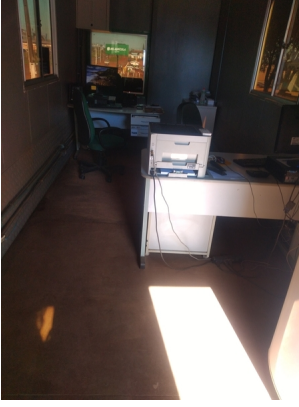
Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

Conforme



Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme



Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

Conforme

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme

Pendências para Verificar na Próxima Visita
Até o momento não tem nada para resolver.

Data Prevista para Próxima Visita
14/07/2022 10:43:00

Foto do Controle de Entrega de Produtos de Limpezas



Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)
A colaboradora está atendendo a expectativa da loja

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)
Bom: atende a expectativa

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)




Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional



Por: Valdeti Dias (valdeti.dias@grupo ecol.com.br)

Em: 17/06/2022 11:07

| Cliente | | |
|--|------------------------|--|
| Nome | Razão social | |
| E-mail | | |
| Local | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Ativo | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Informações Iniciais | | |
| Selecione a Unidade da Belagrícola B007 - CAMBE | Classificação Loja | Supervisor Responsável pela Visita Operacional valdeti.dias@ecofacilities.com |
| Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais | | |
| Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%) | | |
| Nome da Colaboradora Natalina Marques de Barros | | |
| Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada? | Conforme | |
|  | | |
| Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura. | Conforme | |
| Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI) | Conforme | |
| Qual a Avaliação da Colaboradora? Ótimo: não falta | | |
| Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%) | | |
| | | |

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme

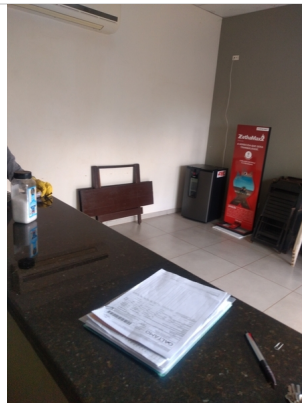


Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

N/A

Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme

Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme

Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

N/A

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme

Pendências para Verificar na Próxima Visita
Não tem.

Data Prevista para Próxima Visita
15/07/2022 10:51:00

Foto do Controle de Entrega de Produtos de Limpezas



Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)

Conversei com a Cristina, ele disse que está tudo bem.

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

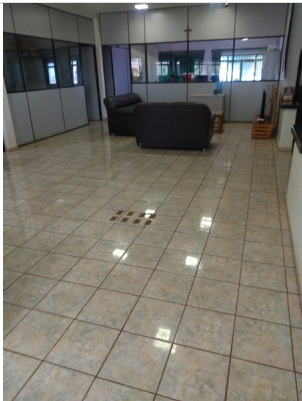
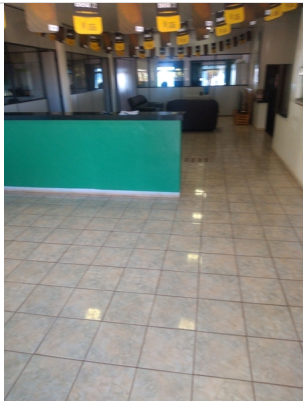
Ótimo: supera as expectativas.

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Assinatura manuscrita em tinta preta, que parece ser "Cristina".

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional

Assinatura manuscrita em tinta preta, que parece ser "Jb:".

| Cliente | | |
|--|---|--|
| Nome | Razão social | |
| E-mail | | |
| Local | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Ativo | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Informações Iniciais | | |
| Selecione a Unidade da Belagrícola B017 - CAMBE | Classificação Silo | Supervisor Responsável pela Visita Operacional valdeti.dias@ecofacilities.com |
| Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade | | |
| Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%) | | |
| Nome da Colaboradora Claudete Góis Pinheiro | | |
| Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada? | Conforme | |
| Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura. | Conforme | |
| Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI) | Conforme | |
| Qual a Avaliação da Colaboradora? boa comunicação | | |
| Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%) | | |
| Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial | Conforme | |
|  |  | |

Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)

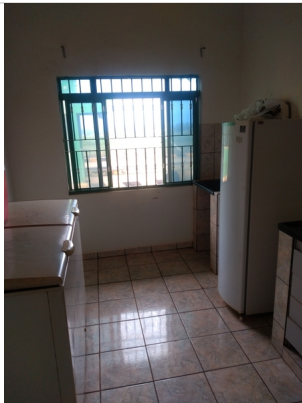


Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme

estavam em reunião.

Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

Conforme



Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme



Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

Conforme

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme

Pendências para Verificar na Próxima Visita

Não existe.

Data Prevista para Próxima Visita

10/06/2022 15:31:00

Foto do Controle de Entrega de Produtos de Limpezas



Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)

Está tudo certo.

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Bom: atende a expectativa

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)


A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional

A handwritten signature in black ink, starting with a large 'S' and ending with a period.

Por: Valdeti Dias (valdeti.dias@grupoecol.com.br)

Em: 11/05/2022 10:27

| Cliente | | |
|--|------------------------|--|
| Nome | Razão social | |
| E-mail | | |
| Local | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Ativo | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Informações Iniciais | | |
| Selecione a Unidade da Belagrícola B007 - CAMBE | Classificação Loja | Supervisor Responsável pela Visita Operacional valdeti.dias@ecofacilities.com |
| Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade, Entrega de Materiais | | |
| Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%) | | |
| Nome da Colaboradora Natalina Marques Barros | | |
| Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada? | Conforme | |
|  | | |
| Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura. | Conforme | |
| Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI) | Conforme | |
| Qual a Avaliação da Colaboradora? Ótimo: não falta | | |
| Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%) | | |
| | | |

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



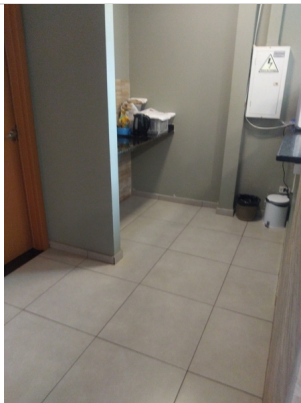
Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)

Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



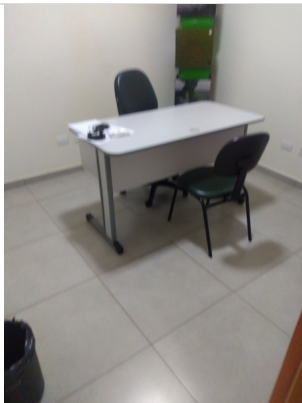
Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

N/A

Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme



Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

N/A

Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme

Pendências para Verificar na Próxima Visita
Não tem.

Data Prevista para Próxima Visita
11/06/2022 10:22:00

Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)
O gerente elogiou a colaboradora .

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)
Ótimo: supera as expectativas.

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)


Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional

Handwritten signature in black ink, appearing to be 'C. J. B.'.

Handwritten signature in black ink, appearing to be 'J. B.'.

Por: Valdeti Dias (valdeti.dias@grupoecol.com.br)

Em: 26/10/2022 10:48

| Cliente | | |
|--|------------------------|--|
| Nome | Razão social | |
| E-mail | | |
| Local | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Ativo | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Informações Iniciais | | |
| Selecione a Unidade da Belagrícola B007 - CAMBE | Classificação Silo | Supervisor Responsável pela Visita Operacional valdeti.dias@ecofacilities.com |
| Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade | | |
| Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%) | | |
| Nome da Colaboradora Claudete Góis Pinheiro | | |
| Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada? | Conforme | Está colaboradora e a nova. |
|  | | |
| Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura. | Conforme | |
| Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI) | Conforme | A colaboradora foi substituída a pedido do gestor. |
| Qual a Avaliação da Colaboradora? boa postura | | |
| Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%) | | |
| | | |

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme

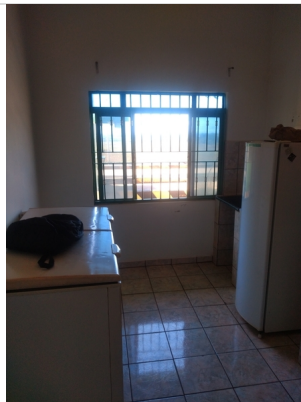


Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



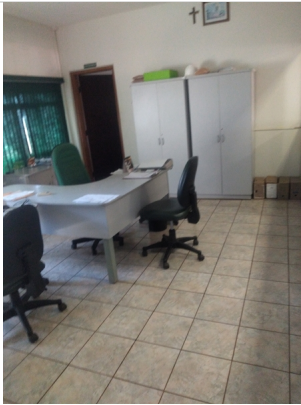
Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

Conforme



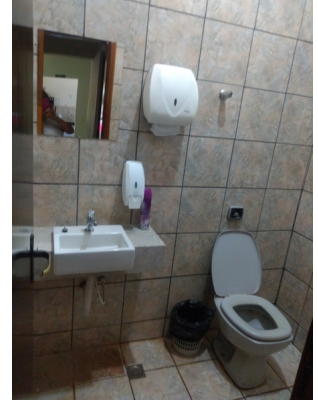
Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme



Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

Conforme



Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme

Pendências para Verificar na Próxima Visita
Não

Data Prevista para Próxima Visita
28/11/2022 10:42:00

Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)
A colaboradora foi substituída a pedido do gestor.



Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)
Bom: atende a expectativa

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)



Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional



| | | |
|---|---|--|
| Cliente | | |
| Nome | Razão social | |
| E-mail | | |
| Local | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Ativo | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Informações Iniciais | | |
| Selecione a Unidade da Belagrícola B007 - CAMBE | Classificação Silo | Supervisor Responsável pela Visita Operacional valdeti.dias@ecofacilities.com |
| Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade | | |
| Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%) | | |
| Nome da Colaboradora Claudete Góis Pinheiro. | | |
| Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada? | Conforme | |
|  |  | |
| Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura. | N/A | o telefone não é compatível com o aplicativo. |
| Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI) | Conforme | |
| Qual a Avaliação da Colaboradora? Ruim: precisa melhorar conforme obs. | | |
| Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%) | | |
| | | |

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



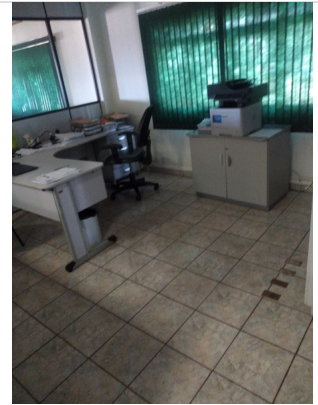
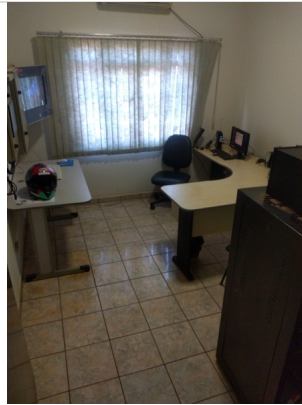
Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

Conforme



Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme



Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

Conforme



Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme

Pendências para Verificar na Próxima Visita
A pendência há está em andamento para ser resolvido.

Data Prevista para Próxima Visita
14/11/2022 11:28:00

Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)
Conversei com a colaboradora, a resposto de melhoria.

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)
Regular: precisa melhorar

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)




Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional



Por: Valdeti Dias (valdeti.dias@grupoecol.com.br)

Em: 23/09/2022 08:57

| Cliente | | |
|--|------------------------|--|
| Nome | Razão social | |
| E-mail | | |
| Local | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Ativo | | |
| Nome | Informações adicionais | |
| Informações Iniciais | | |
| Selecione a Unidade da Belagrícola B007 - CAMBE | Classificação Loja | Supervisor Responsável pela Visita Operacional valdeti.dias@ecofacilities.com |
| Classificação da Visita Visita Mensal para Supervisão e Qualidade | | |
| Gestão de Pessoas (Pontuação: 100%) | | |
| Nome da Colaboradora Natalina Marques de Barros | | |
| Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada? | Conforme | |
|  | | |
| Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura. | Conforme | |
| Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI) | Conforme | |
| Qual a Avaliação da Colaboradora? Ótimo: não falta | | |
| Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços) (Pontuação: 100%) | | |
| | | |

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



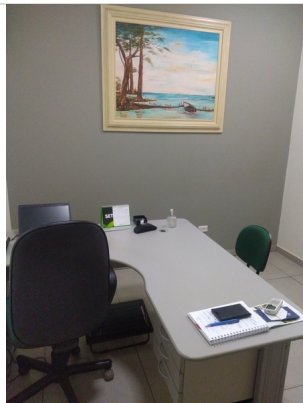
Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...

Conforme



Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

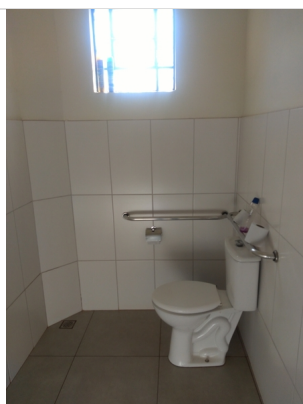
N/A

Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme

Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme

Limpeza de Refeitórios

Conforme

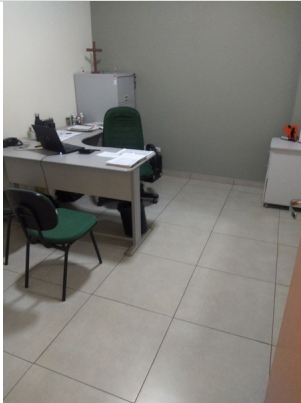
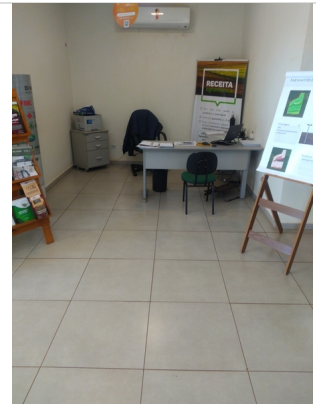
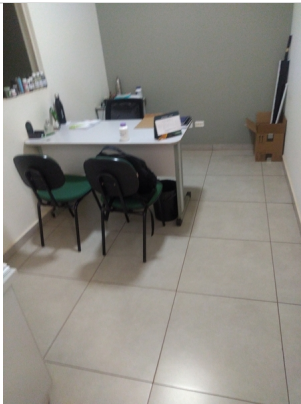


Limpeza da Capela

N/A

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

Conforme



Fechamento da Visita Operacional (Pontuação: 100%)

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme

Pendências para Verificar na Próxima Visita
Está tudo em ordem.

Data Prevista para Próxima Visita
23/09/2022 08:43:00

Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)
Aqui é só elogios da colaboradora.

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)
Ótimo: supera as expectativas.

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Handwritten signature in black ink, appearing to be 'Cristó'.

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional

Handwritten signature in black ink, appearing to be 'J.B.'.