

Por: (horacio.magalhaes@ecolfacilities.com.br)

Em: 29/06/2023 09:42

Empresa responsável	
<b>Nome</b> Ecol Serviços Terceirizados 2.0	<b>Razão social</b> DGX
<b>E-mail de contato</b> Leticia.martins@ecolfacilities.com.br	<b>Telefone fixo</b> (43) 3321-3745
<b>Celular / WhatsApp</b> +55 (43) 98431-3129	

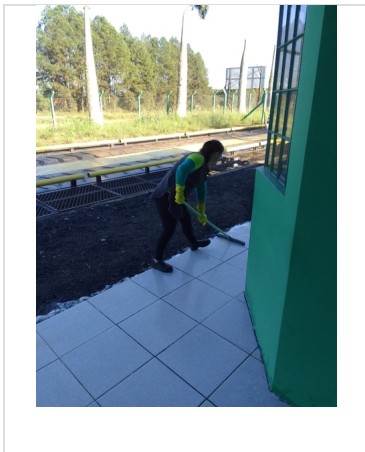
Cliente	
<b>Nome</b>	<b>Razão social</b>
<b>E-mail</b>	<b>Endereço</b>

Pontuação total: 80% (24.0/30.0)

Informações Iniciais	
<b>Selecione a Unidade da Belagricola</b> Caetano Mendes	<b>Classificação</b> Mista
<b>Supervisor Responsável pela Visita Operacional</b> HORACIO.MAGALHAES@ECOLFACILITIES.COM.BR	<b>Classificação da Visita</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Visita Mensal para Supervisão e Qualidade</li></ul>

Pontuação total: 80% (24.0/30.0)

Gestão de Pessoas	
<b>Nome da Colaboradora</b> Andreia divina da rosa	
<b>Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?</b>	Conforme

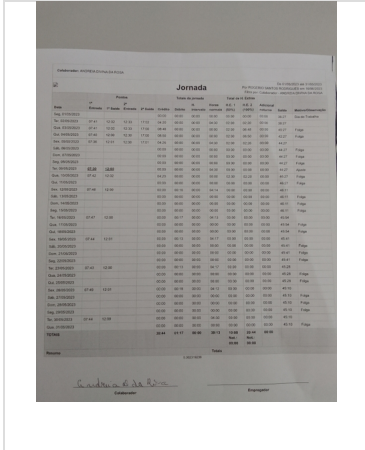


Por: (horacio.magalhaes@ecofacilities.com.br)

Em: 29/06/2023 09:42

**Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.**

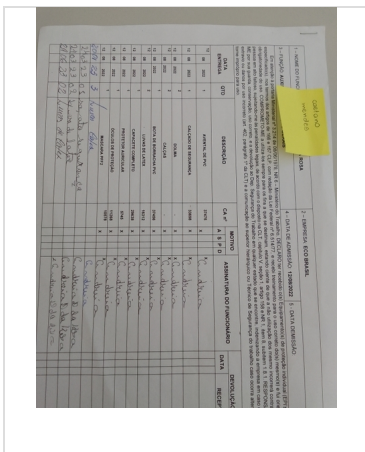
Conforme



**Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)**

Conforme

conforme a necessidade



**Qual a Avaliação da Colaboradora?**  
boa comunicação

**Pontuação total: 80% (24.0/30.0)**

**Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços)**

Por: (horacio.magalhaes@ecofacilities.com.br)

Em: 29/06/2023 09:42

**Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial**

Conforme



**Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)**

**Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)**



**Limpeza da Copa e Cozinha da Filial**

Conforme



**Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...**

Não conforme

o gerente Alisson estava em reunião, em vídeo conferência.

Por: (horacio.magalhaes@ecolfacilities.com.br)

Em: 29/06/2023 09:42

**Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)**

Conforme



**Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)**

Conforme



**Limpeza de Banheiros do Administrativo**

Conforme



Por: (horacio.magalhaes@ecolfacilities.com.br)

Em: 29/06/2023 09:42

**Limpeza de Banheiros do Operacional**

Conforme



**Limpeza de Refeitórios**

Conforme

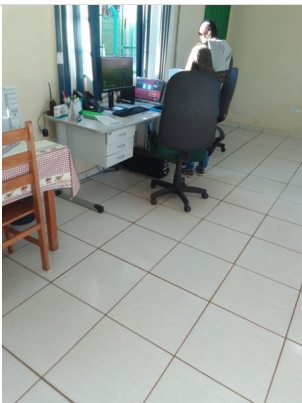


**Limpeza da Capela**

N/A

**Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional**

Conforme




Pontuação total: 80% (24.0/30.0)



Por: (horacio.magalhaes@ecolfacilities.com.br)

Em: 29/06/2023 09:42

Fechamento da Visita Operacional	
<b>Verificar Diluição de Produtos e DML</b>	Conforme
	
<b>Pendências para Verificar na Próxima Visita</b> Nada pendente	<b>Data Prevista para Próxima Visita</b> 27/07/2023 09:34:00
<b>Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)</b> Está tudo sobre controle	
<b>Há horas extras? Se sim, quantas?</b> Não	
<b>Assinatura da colaboradora da filial:</b>  <i>Carolina da Rosa</i>	<b>Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)</b> Bom: atende a expectativa  <b>Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)</b>  <i>Erudyn M. de Carvalho</i>
<b>Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional</b>  <i>Horacio Magalhaes</i>	