

Por: ROGERIO NAKA (rogerio.naka@ecofacilities.com.br)

Em: 17/08/2023 14:22

## Empresa responsável

<b>Nome</b> Ecol Serviços Terceirizados 2.0	<b>Razão social</b> DGX
<b>E-mail de contato</b> Leticia.martins@ecofacilities.com.br	<b>Telefone fixo</b> (43) 3321-3745
<b>Celular / WhatsApp</b> +55 (43) 98431-3129	

## Cliente

<b>Nome</b>	<b>Razão social</b>
<b>E-mail</b>	<b>Endereço</b>

Pontuação total: 66% (20.0/30.0)

## Informações Iniciais

<b>Selecione a Unidade da Belagricola</b> Ponta Grossa	<b>Classificação</b> Loja
<b>Supervisor Responsável pela Visita Operacional</b> 'rogerio.naka@ecofacilities.com.br'	<b>Classificação da Visita</b> ● Visita Mensal para Supervisão e Qualidade

Pontuação total: 66% (20.0/30.0)

## Gestão de Pessoas

<b>Nome da Colaboradora</b> Fernanda	
---	--

<b>Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada?</b>	Conforme
--	----------

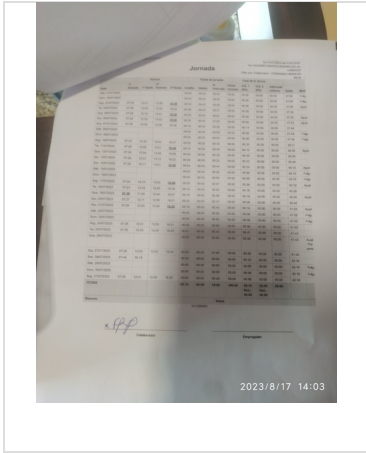


Por: ROGERIO NAKA (rogerio.naka@ecolfacilities.com.br)

Em: 17/08/2023 14:22

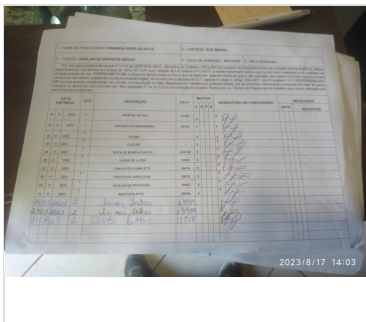
**Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.**

Conforme



**Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)**

Conforme



Qual a Avaliação da Colaboradora?  
boa comunicação

Pontuação total: 66% (20.0/30.0)

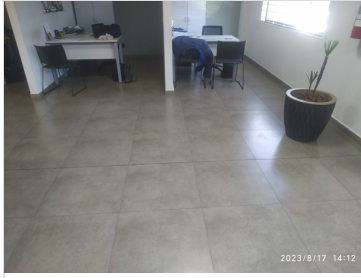
Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços)

Por: ROGERIO NAKA (rogerio.naka@ecofacilities.com.br)

Em: 17/08/2023 14:22

**Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial**

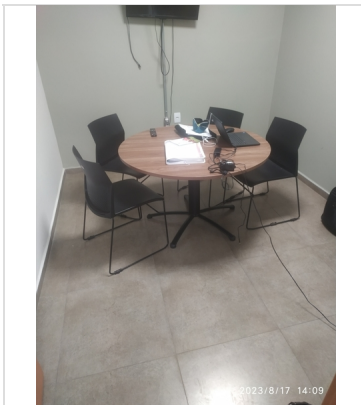
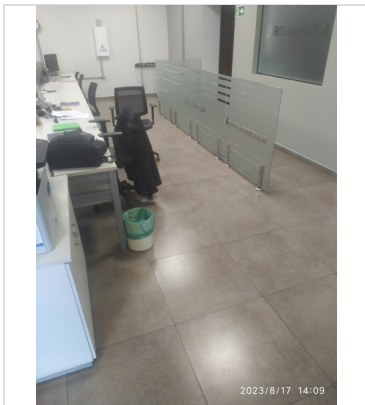
Conforme

**Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)****Limpeza da Copa e Cozinha da Filial**

Conforme

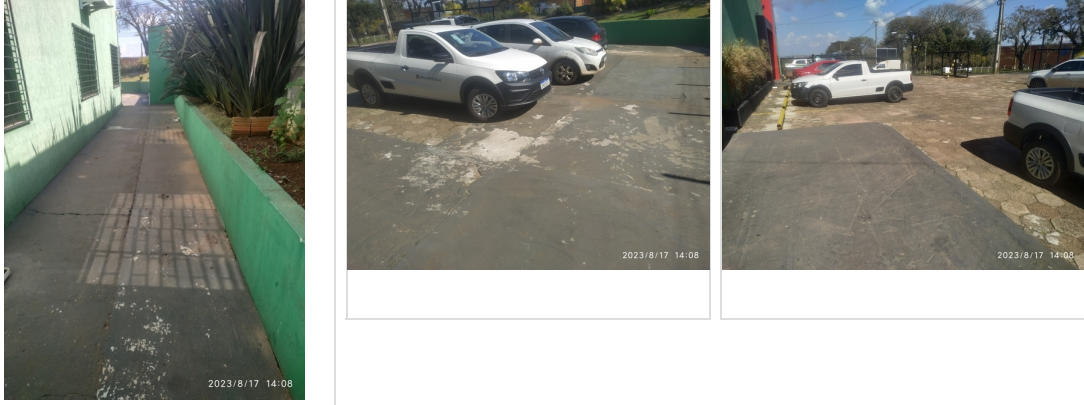
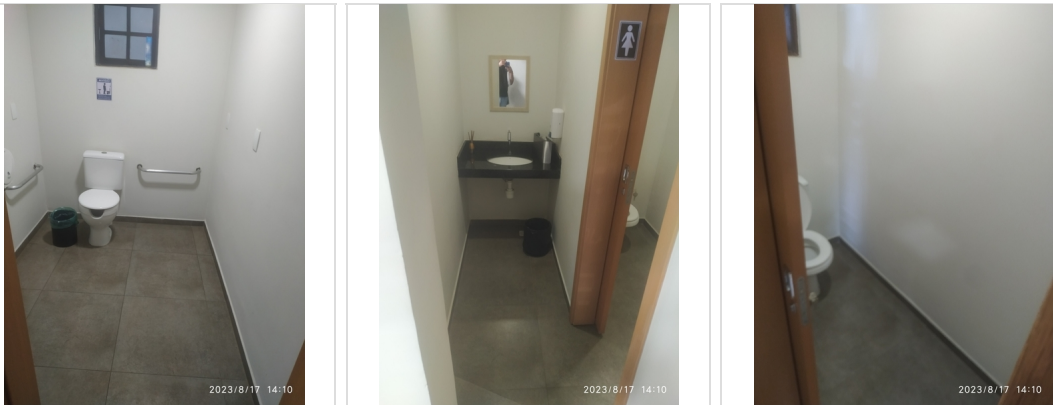

**Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões, etc...**

Conforme



Por: ROGERIO NAKA (rogerio.naka@ecolfacilities.com.br)

Em: 17/08/2023 14:22

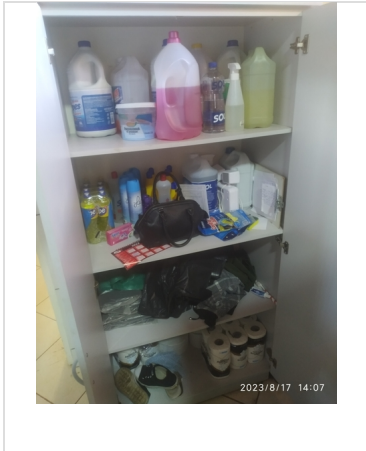


Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)	N/A	
Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)	Conforme	
		
Limpeza de Banheiros do Administrativo	Conforme	
		
Limpeza de Banheiros do Operacional	N/A	
Limpeza de Refeitórios	Conforme	
		
Limpeza da Capela	N/A	
Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional	N/A	

Pontuação total: 66% (20.0/30.0)

Fechamento da Visita Operacional

Por: ROGERIO NAKA (rogerio.naka@ecolfacilities.com.br)

Em: 17/08/2023 14:22

<b>Verificar Diluição de Produtos e DML</b>		Conforme	
			
<b>Pendências para Verificar na Próxima Visita</b> Nenhuma		<b>Data Prevista para Próxima Visita</b> 12/09/2023 14:12:00	
<b>Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)</b> Tudo nós conformes			
<b>Há horas extras? Se sim, quantas?</b> Nenhuma			
<b>Assinatura da colaboradora da filial:</b> 		<b>Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)</b> Bom: atende a expectativa	
		<b>Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)</b> 	
<b>Nome do gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)</b> Rosângela		<b>Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional</b> 