

Por: (ezequiel.logistica@ecofacilities.com.br)

Em: 05/07/2023 08:02

| Empresa responsável | |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Nome Ecol Serviços Terceirizados 2.0 | Razão social DGX |
| E-mail de contato Leticia.martins@ecofacilities.com.br | Telefone fixo (43) 3321-3745 |
| Celular / WhatsApp +55 (43) 98431-3129 | |

| Cliente | |
|---------|--------------|
| Nome | Razão social |
| E-mail | Endereço |

Pontuação total: 90% (27.0/30.0)

| Informações Iniciais | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Selecione a Unidade da Belagricola Ribeirão do Sul | Classificação Mista |
| Supervisor Responsável pela Visita Operacional 'rogerio.naka@ecofacilities.com.br' | Classificação da Visita ● Visita Mensal para Supervisão e Qualidade |

Pontuação total: 90% (27.0/30.0)

| Gestão de Pessoas | |
|-------------------------------------------------------------|----------|
| Nome da Colaboradora Carolaine Cristina Madeira | |
| Colaboradora Está Usando Uniforme e EPIs de forma Adequada? | Conforme |

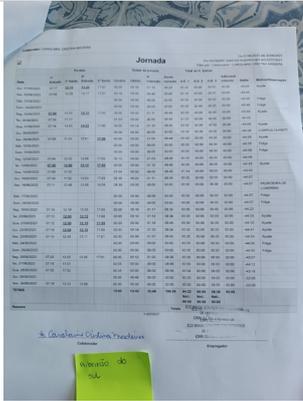


Por: (ezequiel.logistica@ecofacilities.com.br)

Em: 05/07/2023 08:02

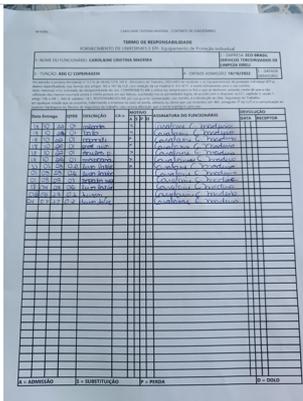
Colaboradora Está Batendo o Ponto Digital Adequadamente? Registrar foto do mesmo com assinatura.

Conforme



Entrega de Uniformes e EPIs (registrar foto da Ficha de EPI)

Conforme



Qual a Avaliação da Colaboradora?
Ótimo: não falta

Pontuação total: 90% (27.0/30.0)

Avaliação da Qualidade nos Serviços Prestados de Limpeza (áreas e espaços)

Por: (ezequiel.logistica@ecofacilities.com.br)

Em: 05/07/2023 08:02

Limpeza da Recepção e Entrada Principal da Filial

Conforme



Limpeza de Fachada (tirar foto do Letreiro e Fachada)



Limpeza da Copa e Cozinha da Filial

Conforme



Cozinha administrativa

Por: (ezequiel.logistica@ecofacilities.com.br)

Em: 05/07/2023 08:02

**Limpeza das Salas do Gerente, Vendedores, Reuniões,
etc...**

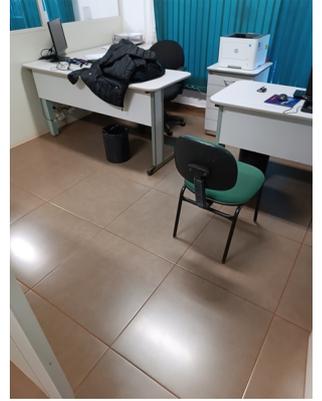
Conforme



Sala de Reunião



Dep. Técnico



Administrativo

Limpeza da Balança (cabine, calçadas, etc..)

Conforme



Por: (ezequiel.logistica@ecofacilities.com.br)

Em: 05/07/2023 08:02

Limpeza do Pátio Geral (calçadas, estacionamentos, áreas comuns, da parte Operacional)

Conforme



Por: (ezequiel.logistica@ecofacilities.com.br)

Em: 05/07/2023 08:02

Limpeza de Banheiros do Administrativo

Conforme



Por: (ezequiel.logistica@ecofacilities.com.br)

Em: 05/07/2023 08:02

Limpeza de Banheiros do Operacional

Conforme



Limpo, manchas de desgaste



Por: (ezequiel.logistica@ecofacilities.com.br)

Em: 05/07/2023 08:02

Limpeza de Refeitórios

Conforme



Limpo, manchas de desgaste



Limpeza da Capela

N/A

raramente usado, limpeza só quando solicitada a colaboradora

Limpeza das Salas de Classificação e Demais Salas de Apoio Operacional

N/A

não é de responsabilidade da colabora

Pontuação total: 90% (27.0/30.0)

Fechamento da Visita Operacional

Por: (ezequiel.logistica@ecofacilities.com.br)

Em: 05/07/2023 08:02

Verificar Diluição de Produtos e DML

Conforme



Pendências para Verificar na Próxima Visita

Não há

Data Prevista para Próxima Visita

01/08/2023 16:55:00

Resumo da Visita Operacional (Relato do Supervisor)

Conforme

Há horas extras? Se sim, quantas?

Não há

Assinatura da colaboradora da filial:

Carla

Avaliação do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Regular: precisa melhorar

Assinatura do Gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

[Handwritten signature]

Nome do gestor da Filial ou Líder Administrativo (quem acompanhou a visita)

Lilian de Almeida

Assinatura do Supervisor que realizou a Visita Operacional

Ezequiel