

Por: Lucas Miranda de Assis (facilities@grupoecol.com.br)

Em: 06/06/2019 18:20

Cliente	
Nome	Razão social
E-mail	
Local	
Nome	Endereço
Ativo	
Nome	Marca
Modelo	Patrimônio / Número de Série
Informações Iniciais	
Data / Hora	05/06/2019 11:26:00
Foto da Fachada do Cliente	
	
Equipe - Colaboradores (Pontuação: 100%)	
Quantidade de Colaboradores no Posto	21

Vistoria em Cartão Ponto / Ponto Mais: tudo ok?

Conforme



Ótimo, todos habilitados.

MULTILOG									
ESCALA MENSAL ECOL - JUNHO 2019									
Id	Colaborador	Entrada	Saida Intervalo	Intervalo	Saida Intervalo	Fórmula			
01	Anderson Elias Vitorino	07:00	12:00	14:00	17:00	07:00 a 17:00			
02	Cláudio Aparecido Mognato	07:00	12:00	14:00	17:00	07:00 a 17:00			
03	Capote Castro	07:00	12:00	14:00	17:00	07:00 a 17:00			
04	LEONILDO DA SILVA	06:45	11:45	14:45	17:45	06:45 a 17:45			
05	Cláudio de Melo Lima	06:00	11:00	13:00	16:00	06:00 a 16:00			
06	Samuel Carlos Rodrigues	06:45	11:45	14:45	17:45	06:45 a 17:45			
07	Osni Carlos dos Santos	07:00	12:00	14:00	17:00	Feriado	Reserva Ponto 2		
08	Osni Hugo Kozlowski	06:00	11:00	13:00	16:00	Feriado	Reserva Ponto 2, 2, 2		
09	Osni de Vasconcelos Junior	07:45	12:45	14:45	17:45	07:00 a 17:00			
10	Osni Sabotini Kozlowski Junior	07:00	12:00	14:00	17:00	07:00 a 17:00			
11	Marciano Viana	06:00	11:00	13:00	16:00	06:00 a 16:00			
12	Margarida do Carmo dos Santos	06:00	11:00	13:00	16:00	06:00 a 16:00			
13	Narciso Del Puerto Martinez	06:00	11:00	13:00	16:00	Feriado	Reserva Ponto 2		
14	Nárciso de Fátima Oliveira Araújo	06:45	11:45	14:45	17:45	06:45 a 17:45			
15	Osni de Almeida Silva	07:00	12:00	14:00	17:00	07:00 a 17:00			
16	Osni Fernando de Barros	06:00	11:00	13:00	16:00	06:00 a 16:00			
17	Osni Francisco da Silva	07:00	12:00	14:00	17:00	07:00 a 17:00			
18	Osni Aparecido Lopes Filho	07:00	12:00	14:00	17:00	07:00 a 17:00			
19	Tarcia Cristina Cardoso	07:00	12:00	14:00	17:00	07:00 a 17:00			
20	Vilson Pinheiro	07:00	12:00	14:00	17:00	07:00 a 17:00			
21	Vilson Leal da Silva	06:30	11:30	13:30	16:30	06:30 a 16:30	Feriado		

Problemas com a Equipe?

Não

Encarregado: está engajado e controlando as atividades da Equipe, assim como colaborando com os procedimentos do Cliente e da ECOL?

Conforme

sim, de acordo com os procedimentos.



Engajado.

Existe Alguma Programação de Férias? Caso exista descrever quais são:

Sim. Narciso Del Puerto Martínez e Osni Terra Negrão Filho. DIA 26/06/2019.

Existe Dúvidas sobre benefícios, RH, procedimentos, etc... por parte dos colaboradores? Caso exista descrever quais são:

Não

Uniformes e EPIs: todos estão devidamente uniformizados, os uniformes e EPIs são de ótima qualidade e não apresentam nenhuma reclamação, defeito ou falta?

Conforme

ok



Ok



Equipamentos (Pontuação: 50%)

Vistoria em Equipamentos: tudo ok? manutenção, conservação e zelo.

Conforme

em bons estado de conservação



Maquinas de Grande Porte: tudo ok? manutenção, conservação e zelo.

N/A

Vassourão: esta em ótimo estado e em funcionamento?

N/A

Tobata: esta em ótimo estado e em funcionamento?

Não conforme

algumas peças a serem trocadas. já entregue ao encarregado. bateria esta falhando. Clayton irá providenciar cotação e troca.



Giro Zero: esta em ótimo estado e em funcionamento?

N/A

Trator: esta em ótimo estado e em funcionamento?

N/A

Limpeza e Conservação em Geral (Pontuação: 100%)

Limpeza do Pátio esta ok?

Conforme

pátios limpos



Limpeza de Banheiros esta ok?

Conforme

limpos e cheirosos



Wc novo

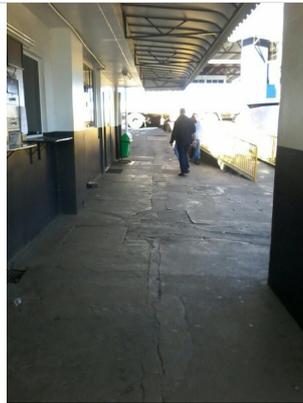
Limpeza de Fachada e Calçadas externas esta ok?

Conforme

está tudo ok



Ok



Gramados: estão podados e controlados?

Conforme

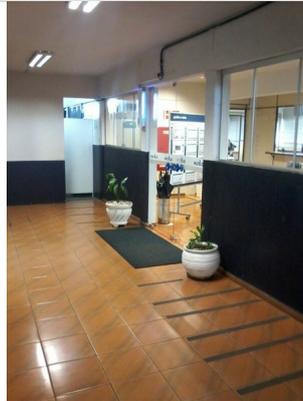
sim?



Escritórios e Salas administrativas estão ok?

Conforme

limpos e cheirosos. tiveram elogios do gerente / cliente



Serviços de Jardinagem: estão a contendo pelo cliente?

Conforme

ótimo



Equipamento Soprador: está ok, bem cuidado e funcionando

Conforme

ok



Equipamento: aspirador industrial com carrinho acoplado está funcionando e bem cuidado

N/A

Almoxarifado Ecol: esta bem cuidado e organizado (sem perdas)?

Conforme

organizado. Cada coisa no seu devido lugar.



Manutenções: estão em dia e a contento pelo Cliente?

Conforme

Muito contente. Equipe competente.



Poda de Arvores Mensal: regularizar no cronograma

Conforme

cortadas. realizando também conforme cronograma.



Gramado Muro Externo (calçadas externas)

Conforme

grama crontrolada



Mata Mato: esta sendo aplicado corretamente e matos controlados (principalmente em meio das calçadas e vias)

N/A

não é usado.

DDS semanal foi realizado e foi discutido quais assuntos?

Sim. Estamos falando essa semana sobre a semana do Meio Ambiente.

Uniformes: está tudo OK e sem problemas

Conforme

tudo ok



Em dia uniformizados

Area de Manutenção Predial: estoque de materiais e organização de ferramentas/produtos

Conforme

muito organizado.



Check List de Banheiros e Vestiários foi realizado (anexar foto).

Conforme

banheiros limpos



Fechamento da Visita Técnica

Gestor que Acompanhou a Visita
CLAYTON

Assinatura do Gestor / Cliente

Handwritten signature of Clayton.

Data Prevista para Próxima Visita:
02/07/2019

Assinatura do Supervisor

Handwritten signature of the supervisor.