

Por: Operacional Ecolfacilities  
(rogerio.marcassa@ecolfacilities.com.br)

Em: 25/01/2021 15:37

**Cliente**

|        |              |
|--------|--------------|
| Nome   | Razão social |
| E-mail |              |

**Local**

|      |          |
|------|----------|
| Nome | Endereço |
|------|----------|

**Ativo**

|        |                              |
|--------|------------------------------|
| Nome   | Marca                        |
| Modelo | Patrimônio / Número de Série |

**Informações Iniciais**

Data / Hora  
25/01/2021 14:52:00

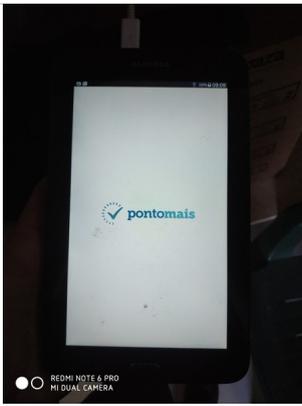
**Foto da Fachada do Cliente****Equipe - Colaboradores (Pontuação: 100%)**

Quantidade de Colaboradores no Posto  
17

Vistoria em Cartão Ponto / Ponto Mais: tudo ok?

Conforme

ok.



Problemas com a Equipe?

Não.

**Encarregado: está engajado e controlando as atividades da Equipe, assim como colaborando com os procedimentos do Cliente e da ECOL?**

Conforme



Existe Alguma Programação de Férias? Caso exista descrever quais são:

Sim. José Sabolski Kusbiacki junior - 25/01.

Existe Dúvidas sobre benefícios, RH, procedimentos, etc... por parte dos colaboradores? Caso exista descrever quais são:

Não.

**Uniformes e EPIs: todos estão devidamente uniformizados, os uniformes e EPIs são de ótima qualidade e não apresentam nenhuma reclamação, defeito ou falta?**

Conforme

sim.



**Equipamentos (Pontuação: 100%)**

**Vistoria em Equipamentos: tudo ok? manutenção, conservação e zelo.**

Conforme

ok.



**Maquinas de Grande Porte: tudo ok? manutenção, conservação e zelo.**

N/A

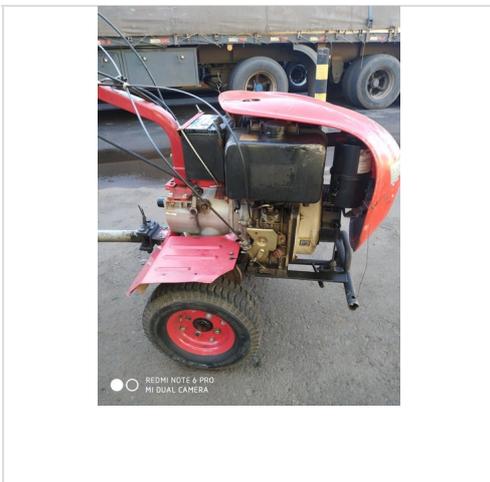
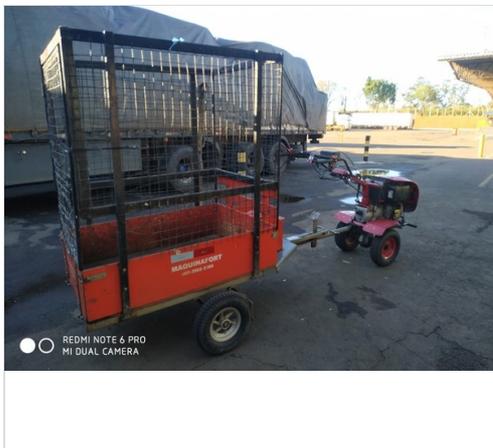
**Vassourão: esta em ótimo estado e em funcionamento?**

N/A

**Tobata: esta em ótimo estado e em funcionamento?**

Conforme

operando.



**Giro Zero: esta em ótimo estado e em funcionamento?**

N/A

**Trator: esta em ótimo estado e em funcionamento?**

N/A

**Limpeza e Conservação em Geral (Pontuação: 100%)**

Limpeza do Pátio esta ok?

Conforme

atendendo.



Limpeza de Banheiros esta ok?

Conforme

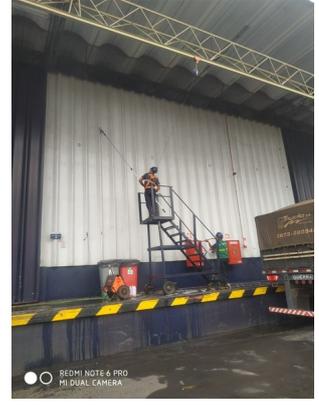
atendendo.



Limpeza de Fachada e Calçadas externas esta ok?

Conforme

atendendo.



Gramados: estão podados e controlados?

Conforme

Atendendo.



Escritórios e Salas administrativas estão ok?

Conforme

ok.



Serviços de Jardinagem: estão a contendo pelo cliente?

Conforme

Sim.



**Equipamento Soprador: está ok, bem cuidado e funcionando**

Conforme

operando.



**Equipamento: aspirador industrial com carrinho acoplado está funcionando e bem cuidado**

N/A

**Almoxarifado Ecol: esta bem cuidado e organizado (sem perdas)?**

Conforme

ok.



Manutenções: estão em dia e a contento pelo Cliente?

Conforme

ok.



Poda de Arvores Mensal: regularizar no cronograma

Conforme

Será realizado um novo cronograma de podas para 2021.



Gramado Muro Externo (calçadas externas)

Conforme

ok.



Mata Mato: esta sendo aplicado corretamente e matos controlados (principalmente em meio das calçadas e vias)

N/A

DDS semanal foi realizado e foi discutido quais assuntos?  
Sim. Riscos de Temporais no Verão.

Uniformes: está tudo OK e sem problemas

Conforme

ok.



Area de Manutenção Predial: estoque de materiais e organização de ferramentas/produtos

Conforme

ok.



Check List de Banheiros e Vestiários foi realizado (anexar foto).

Conforme

ok.

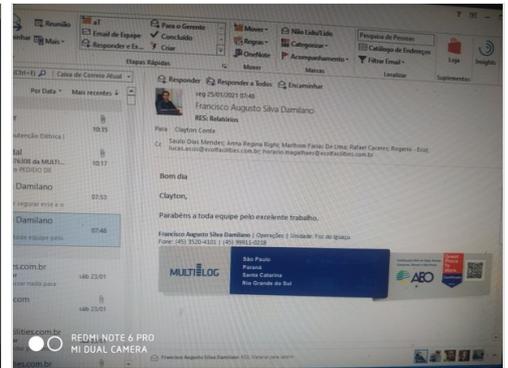
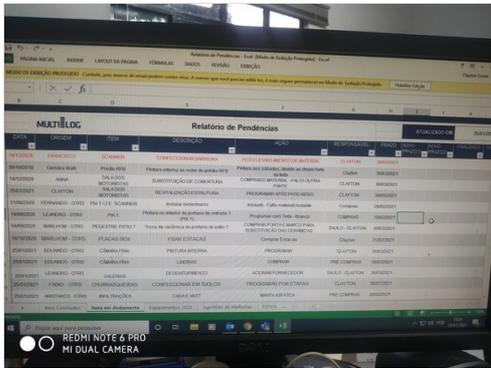


Relatório de Atividades MULTILOG (Pontuação: 100%)

Relatório está sendo realizado Quinzenalmente?

Conforme

ok.



**Fechamento da Visita Tecnica**

**Resumo do Supervisor:** descrever de forma resumida os principais problemas e prioridades destacadas na visita  
Sem problemas.

**Gestor que Acompanhou a Visita**  
Saulo Dias Mendes.

**Feed Back do Gestor / Cliente:** o que o cliente apontou como prioridade, pontos falhas, pontos positivos, reclamações, etc...  
Todas as atividades estão sendo realizadas a contento

**Assinatura do Gestor / Cliente**

**Data Prevista para Próxima Visita:**  
22/02/2021

**Assinatura do Supervisor**