

Por: Operacional Ecolfacilities
(rogerio.marcassa@ecolfacilities.com.br)

Em: 24/02/2021 15:05

| Cliente | |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nome MULTILOG | Razão social MULTILOG BRASIL S.A. |
| E-mail luzia.souza@eloglogistica.com.br | |
| Local | |
| Nome MULTILOG - Foz do Iguaçu | Endereço Rua Edgard Schimmelpfeng - Parque Presidente 1, Foz do Iguaçu - PR, Brasil |
| Ativo | |
| Nome | Marca |
| Modelo | Patrimônio / Número de Série |

Informações Iniciais

| |
|-------------------------------------------|
| Data / Hora 24/02/2021 10:54:00 |
|-------------------------------------------|

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Foto da Fachada do Cliente</p>  | <p>Foto da Fachada do Cliente</p>  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

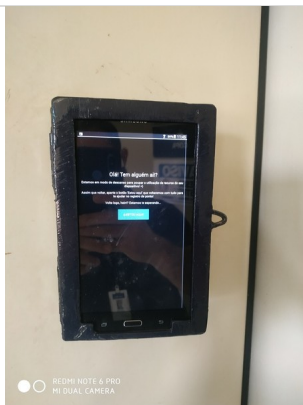
Equipe - Colaboradores (Pontuação: 100%)

| |
|---------------------------------------------------|
| Quantidade de Colaboradores no Posto 18 |
|---------------------------------------------------|

Vistoria em Cartão Ponto / Ponto Mais: tudo ok?

Conforme

ok



Problemas com a Equipe?

Não.

Encarregado: está engajado e controlando as atividades da Equipe, assim como colaborando com os procedimentos do Cliente e da ECOL?

Conforme

ok.

Existe Alguma Programação de Férias? Caso exista descrever quais são:

Sim. Narciso e Rosenilda para dia 25/02.

Existe Dúvidas sobre benefícios, RH, procedimentos, etc... por parte dos colaboradores? Caso exista descrever quais são:

Não.

Uniformes e EPIs: todos estão devidamente uniformizados, os uniformes e EPIs são de ótima qualidade e não apresentam nenhuma reclamação, defeito ou falta?

Conforme

ok.



Equipamentos (Pontuação: 100%)

Vistoria em Equipamentos: tudo ok? manutenção, conservação e zelo.

Conforme

ok.



Maquinas de Grande Porte: tudo ok? manutenção, conservação e zelo.

N/A

Vassourão: esta em ótimo estado e em funcionamento?

N/A

Tobata: esta em ótimo estado e em funcionamento?

Conforme

ok.



Giro Zero: esta em ótimo estado e em funcionamento?

N/A

Trator: esta em ótimo estado e em funcionamento?

N/A

Limpeza e Conservação em Geral (Pontuação: 100%)

Limpeza do Pátio esta ok?

Conforme

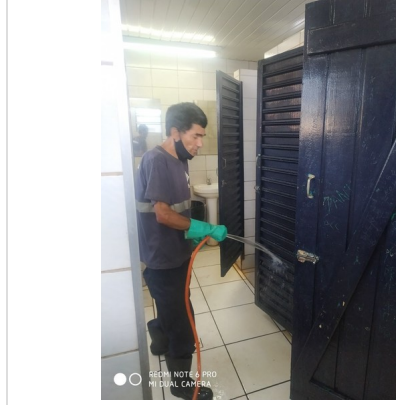
Realizando.



Limpeza de Banheiros esta ok?

Conforme

Realizando.



Limpeza de Fachada e Calçadas externas esta ok?

Conforme

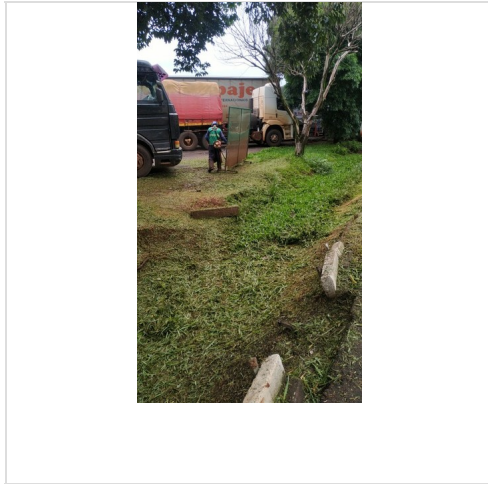
Realizando.



Gramados: estão podados e controlados?

Conforme

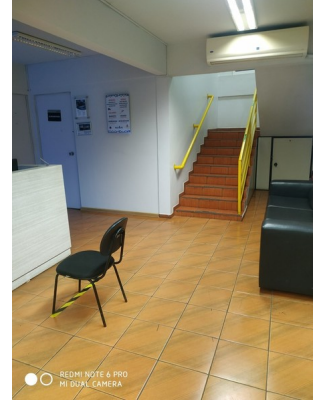
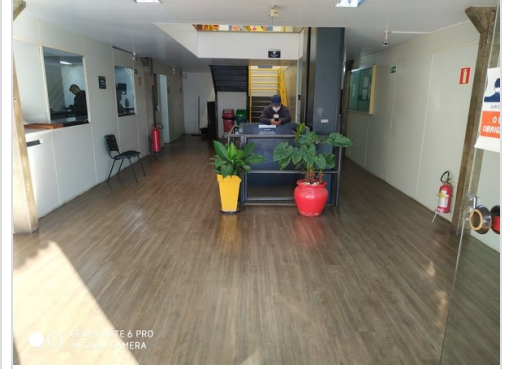
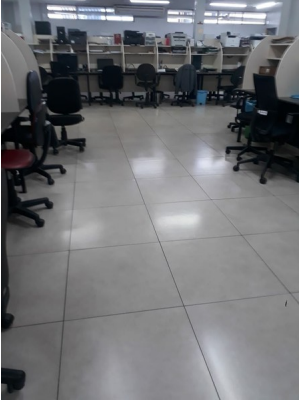
Controlando.



Escritórios e Salas administrativas estão ok?

Conforme

Realizando.



Serviços de Jardinagem: estão a contendo pelo cliente?

Conforme

ok.



Equipamento Soprador: está ok, bem cuidado e funcionando

Conforme

ok.



Equipamento: aspirador industrial com carrinho acoplado está funcionando e bem cuidado

N/A

Almoxarifado Ecol: esta bem cuidado e organizado (sem perdas)?

Conforme

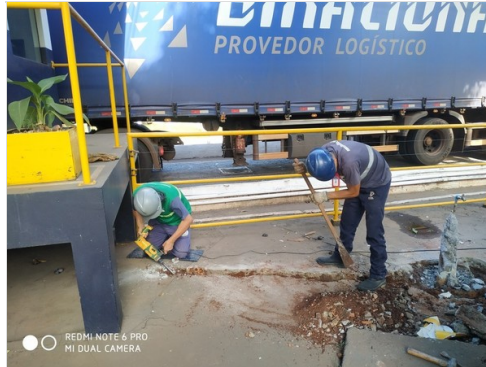
ok.



Manutenções: estão em dia e a contento pelo Cliente?

Conforme

sim.



Poda de Arvores Mensal: regularizar no cronograma

Conforme

Realizando.



Gramado Muro Externo (calçadas externas)

Conforme

ok.



Mata Mato: esta sendo aplicado corretamente e matos controlados (principalmente em meio das calçadas e vias)

N/A

DDS semanal foi realizado e foi discutido quais assuntos?
Sim. Reforço com a higienização.

Uniformes: está tudo OK e sem problemas

Conforme

ok.



Resumo do Supervisor: descrever de forma resumida os principais problemas e prioridades destacadas na visita
Equipe dando ênfase na retirada de terra e limpeza no pátio.

Gestor que Acompanhou a Visita
Marlhom Farias de Lima.

Feed Back do Gestor / Cliente: o que o cliente apontou como prioridade, pontos falhas, pontos positivos, reclamações, etc...
Como feedback todas as demandas que são solicitada a empresa Ecol sempre alinha com os gestores. Até o momento tudo nos conformes.

Assinatura do Gestor / Cliente



Data Prevista para Próxima Visita:
22/03/2021

Assinatura do Supervisor

