

Por: Operacional Ecolfacilities
(rogerio.marcassa@ecolfacilities.com.br)

Em: 17/03/2021 11:44

Cliente

Nome	Razão social
E-mail	

Local

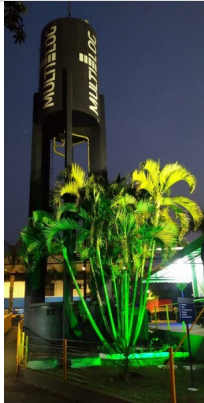
Nome	Endereço
------	----------

Ativo

Nome	Marca
Modelo	Patrimônio / Número de Série

Informações Iniciais

Data / Hora
17/03/2021 10:47:00

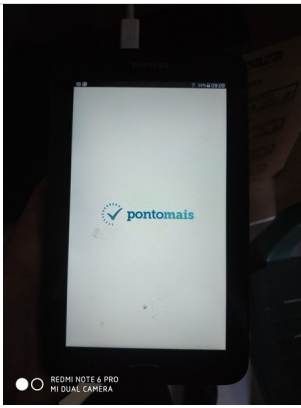
Foto da Fachada do Cliente**Equipe - Colaboradores (Pontuação: 100%)**

Quantidade de Colaboradores no Posto
18

Vistoria em Cartão Ponto / Ponto Mais: tudo ok?

Conforme

De acordo.



Problemas com a Equipe?

Não.

Encarregado: está engajado e controlando as atividades da Equipe, assim como colaborando com os procedimentos do Cliente e da ECOL?

Conforme



Existe Alguma Programação de Férias? Caso exista descrever quais são:

Sim. Augustinho e Marceliano. Dia 29/03.

Existe Dúvidas sobre benefícios, RH, procedimentos, etc... por parte dos colaboradores? Caso exista descrever quais são:

Não. Estão solicitando holerites.

Uniformes e EPIs: todos estão devidamente uniformizados, os uniformes e EPIs são de ótima qualidade e não apresentam nenhuma reclamação, defeito ou falta?

Conforme

bom.



Equipamentos (Pontuação: 100%)

Vistoria em Equipamentos: tudo ok? manutenção, conservação e zelo.

Conforme

ok



Maquinas de Grande Porte: tudo ok? manutenção, conservação e zelo.

N/A

Vassourão: esta em ótimo estado e em funcionamento?

N/A

Tobata: esta em ótimo estado e em funcionamento?

Conforme

ok



Giro Zero: esta em ótimo estado e em funcionamento?

N/A

Trator: esta em ótimo estado e em funcionamento?

N/A

Limpeza e Conservação em Geral (Pontuação: 100%)

Limpeza do Pátio esta ok?

Conforme

Atendendo.

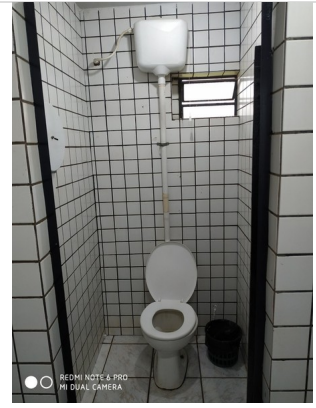




Limpeza de Banheiros esta ok?

Conforme

ok



Limpeza de Fachada e Calçadas externas esta ok?

Conforme

ok



Gramados: estão podados e controlados?

Conforme

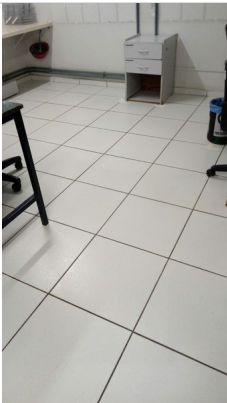
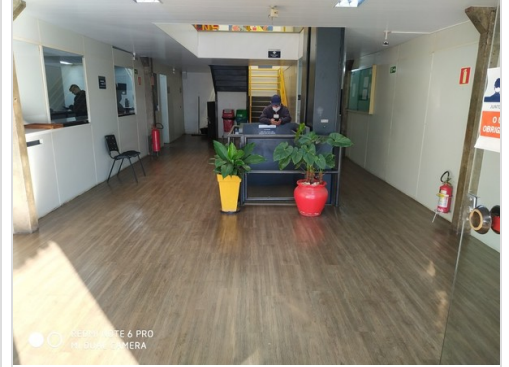
Sim.



Escritórios e Salas administrativas estão ok?

Conforme

ok.



Serviços de Jardinagem: estão a contendo pelo cliente?

Conforme

sim.



Equipamento Soprador: está ok, bem cuidado e funcionando

Conforme

ok



Equipamento: aspirador industrial com carrinho acoplado está funcionando e bem cuidado

N/A

Almoxarifado Ecol: esta bem cuidado e organizado (sem perdas)?

Conforme

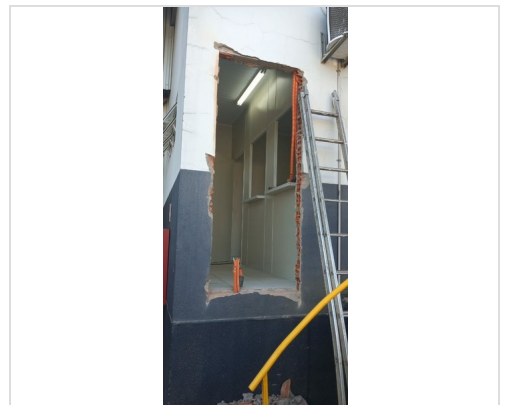
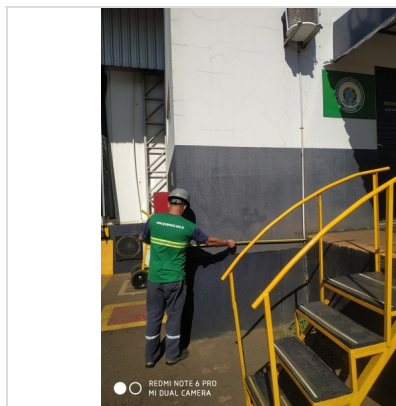
ok



Manutenções: estão em dia e a contento pelo Cliente?

Conforme

ok.





Poda de Arvores Mensal: regularizar no cronograma

Conforme

Realizando.



Gramado Muro Externo (calçadas externas)

Conforme

ok



Mata Mato: esta sendo aplicado corretamente e matos controlados (principalmente em meio das calçadas e vias)

N/A

DDS semanal foi realizado e foi discutido quais assuntos? Covid. Nova onda de contaminados.

Uniformes: está tudo OK e sem problemas

Conforme

ok



Area de Manutenção Predial: estoque de materiais e organização de ferramentas/produtos

Conforme

ok.



Check List de Banheiros e Vestiários foi realizado (anexar foto).

N/A

Relatório de Atividades MULTILOG (Pontuação: 100%)


Relatório está sendo realizado Quinzenalmente?

Conforme

ok.



Fechamento da Visita Técnica

Resumo do Supervisor: descrever de forma resumida os principais problemas e prioridades destacadas na visita Abertura de novo pátio, novas demandas e desafios a ser cumprido.	Gestor que Acompanhou a Visita Francisco Augusto Silva Damilano	Feed Back do Gestor / Cliente: o que o cliente apontou como prioridade, pontos falhas, pontos positivos, reclamações, etc... Equipe enganada, pro ativa, parabéns a todos
	Assinatura do Gestor / Cliente 	Data Prevista para Próxima Visita: 26/04/2021 Assinatura do Supervisor 