


Por: Clayton Conte (t_clayton.conte@multilog.com.br)

Em: 25/07/2023 11:30

Empresa responsável	
Nome Ecol Serviços Terceirizados 2.0	Razão social DGX
E-mail de contato Letícia.martins@ecolfacilities.com.br	Telefone fixo (43) 3321-3745
Celular / WhatsApp +55 (43) 98431-3129	
Cliente	
Nome	Razão social
E-mail	Endereço
Informações do serviço	
Tempo de início do atendimento menos de 1 segundo	Tempo de finalização do atendimento
Pontuação total: 100% (16.0/16.0)	
Informações Iniciais	
Data / Hora 25/07/2023 09:49:00	
Foto da Fachada do Cliente	
	
Pontuação total: 100% (16.0/16.0)	
Equipe - Colaboradores	
Quantidade de Colaboradores no Posto 21	
Vistoria em Cartão Ponto / Ponto Mais: tudo ok?	Conforme ok
Problemas com a Equipe? Bruno Felipe Jantsch da Silva - Solicitado a substituição, baixa produtividade.	

Por: Clayton Conte (t_clayton.conte@multilog.com.br)

Em: 25/07/2023 11:30

Encarregado: está engajado e controlando as atividades da Equipe, assim como colaborando com os procedimentos do Cliente e da ECOL?

Conforme

ok



Existe Alguma Programação de Férias? Caso exista descrever quais são:

Sim. Victor Ramon Abregu - 14/08/23

Existe Dúvidas sobre benefícios, RH, procedimentos, etc... por parte dos colaboradores? Caso exista descrever quais são:

Não

Uniformes e EPIs: todos estão devidamente uniformizados, os uniformes e EPIs são de ótima qualidade e não apresentam nenhuma reclamação, defeito ou falta?

Conforme

ok



Pontuação total: 100% (16.0/16.0)

Equipamentos

Por: Clayton Conte (t_clayton.conte@multilog.com.br)

Em: 25/07/2023 11:30

Vistoria em Equipamentos: tudo ok? manutenção, conservação e zelo.

Conforme

ok



Tobata: esta em ótimo estado e em funcionamento?

Conforme

moto ok



Por: Clayton Conte (t_clayton.conte@multilog.com.br)

Em: 25/07/2023 11:30

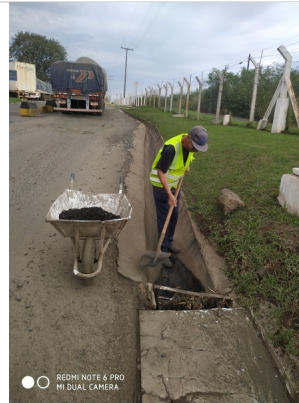
Pontuação total: 100% (16.0/16.0)

Limpeza e Conservação em Geral

Limpeza do Pátio esta ok?

Conforme

ok



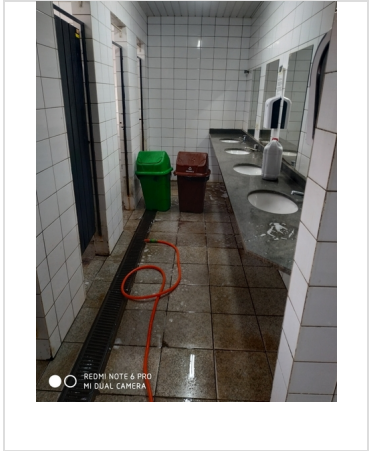
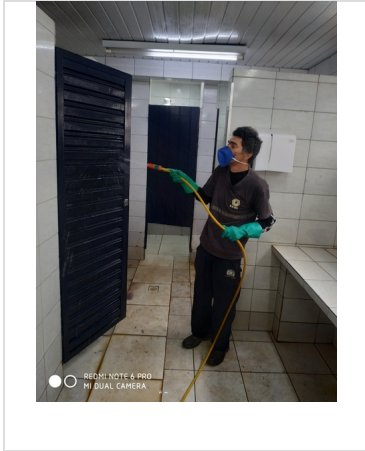
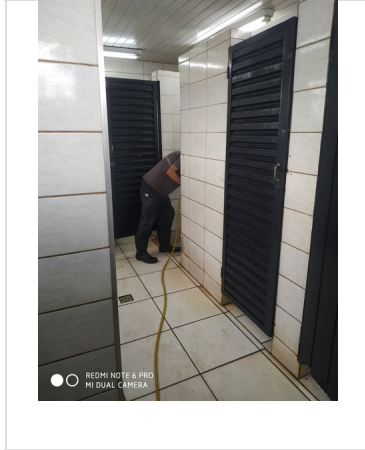
Por: Clayton Conte (t_clayton.conte@multilog.com.br)

Em: 25/07/2023 11:30

Limpeza de Banheiros esta ok?

Conforme

ok



Por: Clayton Conte (t_clayton.conte@multilog.com.br)

Em: 25/07/2023 11:30

Limpeza de Fachada e Calçadas externas esta ok?

Conforme

ok



Gramados: estão podados e controlados?

Conforme

ok



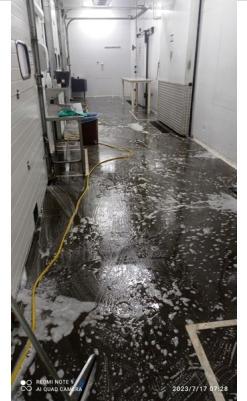
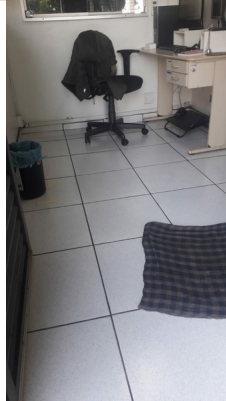
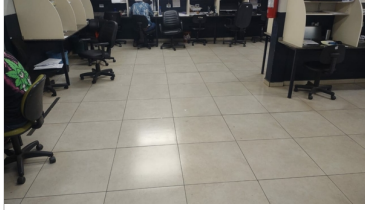
Por: Clayton Conte (t_clayton.conte@multilog.com.br)

Em: 25/07/2023 11:30

Escritórios e Salas administrativas estão ok?

Conforme

ok



Por: Clayton Conte (t_clayton.conte@multilog.com.br)

Em: 25/07/2023 11:30

Serviços de Jardinagem: estão a contendo pelo cliente?

Conforme

ok



Por: Clayton Conte (t_clayton.conte@multilog.com.br)

Em: 25/07/2023 11:30

Almoxarifado Ecol: esta bem cuidado e organizado (sem perdas)?

Conforme

ok



Por: Clayton Conte (t_clayton.conte@multilog.com.br)

Em: 25/07/2023 11:30

Manutenções: estão em dia e a contento pelo Cliente?

Conforme

ok



Por: Clayton Conte (t_clayton.conte@multilog.com.br)

Em: 25/07/2023 11:30

Poda de Arvores Mensal: regularizar no cronograma

Conforme

ok



Por: Clayton Conte (t_clayton.conte@multilog.com.br)

Em: 25/07/2023 11:30

Gramado Muro Externo (calçadas externas)

Conforme

ok

**Mata Mato: esta sendo aplicado corretamente e matos controlados (principalmente em meio das calçadas e vias)**

N/A

DDS semanal foi realizado e foi discutido quais assuntos?

Sim. Cuidados com Escorpiões.

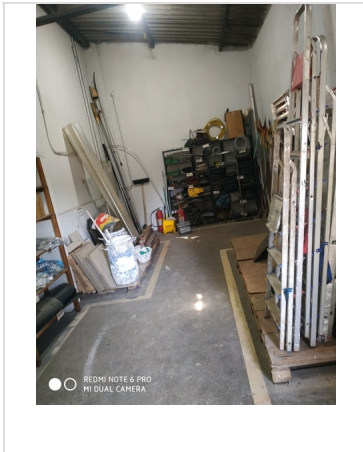
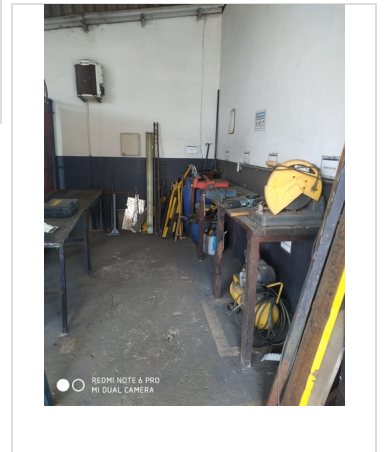
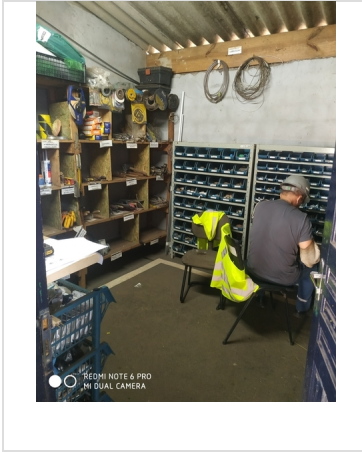
Por: Clayton Conte (t_clayton.conte@multilog.com.br)

Em: 25/07/2023 11:30

Area de Manutenção Predial: estoque de materiais e organização de ferramentas/produtos

Conforme

ok



Pontuação total: 100% (16.0/16.0)



Formulário de Auditoria de Limpeza Interna - MULTILOG

9

Por: Clayton Conte (t_clayton.conte@multilog.com.br)

Em: 25/07/2023 11:30

Fechamento da Visita Técnica	
Resumo do Supervisor: descrever de forma resumida os principais problemas e prioridades destacadas na visita Equipe atendendo	Gestor que Acompanhou a Visita Roger da Costa Mendes Ribeiro
	Feed Back do Gestor / Cliente: o que o cliente apontou como prioridade, pontos falhas, pontos positivos, reclamações, etc... .De acordo com as demandas realizadas
Assinatura do Gestor / Cliente 	Data Prevista para Próxima Visita: 30/08/2023
	Assinatura do Supervisor 